

桐柏县教育局桐柏县城区中小学午餐供应
服务项目(项目名称)

投标文件

项目编号：2023-08-10

供应商： 南阳瑞星源实业有限公司 (电子签章)

法定代表人或其委托代理人： _____ (电子签名)

日期： 2023 年 08 月 31 日

目 录

一、投标函及投标函附录.....	1
(一) 投标函.....	1
(二) 投 标 函 附 录.....	2
二、法定代表人身份证明及授权委托书.....	3
(一) 法定代表人身份证明.....	3
(二) 授权委托书.....	4
三、技术部分	5
第一章、供应商对项目的总体思路、对相关规范、法规、技术要求的理解	5
第二章、供应商对供应商工作内容及、具体实施方案	19
第三章、供应商对项目组实施方案是否科学合理、满足本项目需求, 工作措施、工作方法、工作流程、进度安排等情况.....	31
第四章、供应商的保障实施方案.....	35
四、项目管理机构	43
苗悦.....	44
陈伟杰.....	45
邓合晓.....	46
耿傲焱.....	47
李超.....	48
王玉英.....	49
殷庆双.....	50
五、资格审查资料	51
满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	51
营业执照.....	52
食品经营许可证.....	53
信用报告.....	54
中国政府采购网.....	75
近三年无行贿犯罪行为记录承诺.....	76
资料真实性承诺.....	77
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书.....	78
参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	79
依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料.....	80
2021 年审计报告.....	81
2022 年审计报告.....	94
六、其他资料	112
1、按采购文件要求应提交的其他资料或供应商自认为有必要附入的其它资料。已提供材料无需重复提供.....	112
服务承诺.....	112
2、中小企业声明函.....	114
3、残疾人福利企业声明函（如有）.....	117
4、监狱企业证明文件（如有）.....	117
5、南阳市政府采购供应商信用承诺函.....	118
6、桐柏县政府采购供应商信用记录表.....	119

七、信用承诺书	120
八、采购文件 内容确认书.....	122

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

河南豫尧工程管理有限责任公司 (采购代理机构名称):

1. 我方全面研究了“桐柏县教育体育局桐柏县城区中小学午餐供应服务项目”项目采购文件(项目编号:2023-08-10),决定参加贵单位组织的本项目采购。

2. 我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供所需服务,总报价为人民币21999600.00元(大写:贰仟壹佰玖拾玖万玖仟陆佰元整)。

3. 服务期: 采购合同签订后 5 个工作日内开始项目实施,并按照省林业主管部门要求于 2023 年底前完成普查任务并通过验收

4. 质量: 合格,符合国家、地方现行相关规范要求,通过相关部门审查

5. 项目负责人苗悦。

6. 一旦我方中标,我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

7. 我方同意本采购文件依据相关规定对我方可能存在的失信行为进行惩戒。

8. 我方为本项目提交的投标文件用于采购报价。

9. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的,与采购报价有关的文件资料,并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

10. 本次采购,我方递交的投标文件有效期为采购文件规定起算之日起 60 日历 天。

供应商名称: 南阳瑞星源实业有限公司 (电子签章)

法定代表人(电子签名): _____

日 期: 2023 年 08 月 31 日

(二)投 标 函 附 录

项目名称	桐柏县教育局桐柏县城区中小学午餐供应服务项目
供应商	南阳瑞星源实业有限公司
投标总报价	总报价(大写： <u>贰仟壹佰玖拾玖万玖仟陆佰元整</u>) (小写：21999600.00 元)
服务期	采购合同签订后 5 年。
质量	合格，符合国家、地方现行相关规范要求，通过相关部门审查
投标有效期	60 日历天（投标文件递交截止之 日起）
其他信息	公司地址： <u>河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交 叉口西 150 米北包庄店面 52 号</u> 统一社会信用代码证书号码： <u>91411303MA46Q0GDx1</u> 联系人： <u>苗悦</u> 联系电话(手机号码)： <u>17761628925</u>
备注	无

注：系统自动生成投标函暂按 120 日历天填写

供应商：南阳瑞星源实业有限公司（电子签章）

法定代表人或其委托代理人： （电子签名）

日期：2023 年 08 月 31 日

二、法定代表人身份证明及授权委托书

(一)法定代表人身份证明

供应商名称：南阳瑞星源实业有限公司

单位性质：有限责任公司

成立时间： 年 月 日

经营期限：2019年05月08日

姓名：苗悦 性别：女 年龄：28 职务：总经理

系南阳瑞星源实业有限公司 (供应商名称)的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证复印件



供应商(电子签章)：南阳瑞星源实业有限公司

日期：2023年08月31日

(二) 授权委托书

本人苗悦 (姓名) 系 南阳瑞星源实业有限公司 (供应商名称) 的法定代表人, 现委托 苗悦 (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 桐柏县教育体育局桐柏县城区中小学午餐供应服务项目 (项目名称) 响应文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: 60 日历天 (投标文件递交截止之 日起)。

代理人无转委托权。

附: 附法定代表人及授权委托人身份证复印件



投 标 人: 南阳瑞星源实业有限公司 (电子签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

身份证号码: 411326199509052822

委托代理人: _____

身份证号码: 411326199509052822

2023 年 08 月 31 日

三、技术部分

第一章、供应商对项目的总体思路、对相关规范、法规、技术要求的理解

1、总体规划

1.1 对项目的理解

我公司经过多年的实践、摸索和创新，已逐步建立了科学合理的营养餐供应服务管理运作模式，目前管理多个学校、机关、职工餐厅。我公司管理营养餐配送服务坚持以“真心为客户着想，努力为客户分忧”的服务宗旨，以“高标准、严要求、精烹饪、细制作”为管理理念，努力为学校、机关、企事业单位提供科学合理的营养膳食配送服务。

1.2 服务定位

本项目为营养餐供应服务项目，我公司有丰富的管理工作经验，现已经充分了解学校营养餐管理经营的要求。同时，我公司清楚了解做好本项目的重要性和必要性，因此我公司对本项目的经营定位为薄利、优质、卫生、安全，确保为就餐广大教职工、学生提供健康放心的饮食服务。

1.3 服务内容及服务期限

(1) 供货时间：配送时企业必须派专人专车（肉食冷藏配送），于上午 10 点前配送到各学校（含教学点）交由学校指定的专人进行验收。

(2) 服务期：2 学年（2023-2025 学年）

(3) 质量要求：产品质量要求达到国家相关标准规定。

1.4 服务具体内容要求

(1) 餐饮制作符合《中华人民共和国食品安全法》、《餐饮业食品卫生管理办法》、《集体用餐卫生管理规定》要求，具备健全的《食品卫生安全管理制度》、《从业人员安全管理培训制度》、《食品采购、验收、储存、加工制度》、《食品供应及配送制度》、《食品留样制度》、《餐具、工用具清洗、消毒、保洁制度》、《设施设备保养与环境卫生管理制度》、《食品中毒及其他食源性疾患突发性事件应急处理制度》、《节能减排管理制度》、《食品安全自检自查和责任追究制度》等相关职工用餐及配送服务作业制度。

(2) 保证供应餐食质量，食品变质变味等有安全质量问题的，应当全部收回并销毁；

(3) 不得加工隔餐的剩余食品，不得配送冷荤凉菜食品；

(4) 保证按时送达配餐；

(5) 预先做好应急预案，对因交通、卫生、天气等原因影响午餐供应的紧急情况妥善处置；

(6) 根据学校情况制定供餐方案（包括如何统计人数和如何收费），要求详细阐述营养搭配，学生就餐的管理和餐后卫生消毒方案说明；

(7) 按规定进行食品留样，并将留样食品冷藏保存四十八小时以上，以备追索与查验。

(8) 在食品烹饪后 2 小时内完成所负责区域内的供餐任务。

1.5 经营指导思想

丰富营养的饮食是教职工及学生在工作、学习过程中的生活保障，在饮食安全卫生的前提下，我公司以高质量服务为准则，由专业营养师编制出合理营养的食谱菜单，并由专业的厨师进行加工制作。在不增加成本费用的基础上，增加花色品种，增加服务项目，提高饭餐质量，提高服务质量。

1.6 经营理念

以服务广大教职工、学生为核心，靠优质的服务，靠不断翻新饭菜品种花样，赢得荣誉；以实惠、卫生、可口、营养为基本原则；听从招标人的管理，遵守各项法律、法规和规章制度，按照《食品卫生法》，严格操作规程，保证让就餐人员满意。

1.7 服务措施

(1) 建立餐厅管理、检查、监督的长效机制，制定营养餐服务管理办法。

(2) 建立健全各种岗位责任制。

(3) 加大食品卫生安全工作的宣传、检查力度，提高全员饮食安全意识。在餐厅张贴《食品卫生法》制定食品卫生管理办法，建立健全必要的食品卫生管理规章制度，并接受采购人、所有教职工的监督与检查。

(4) 加强内部管理，所有食堂购买的食品必须经过具体责任人和相关领导的检查验收，堵塞漏洞，杜绝隐患。有关领导、工作人员

定期、不定期抽查相关食品质量问题，发现问题，立即整改。

(5) 通过专门的沟通渠道和督导渠道，来保证公司的各项制度得以贯彻执行。

(6) 与学校领导及员工代表做到随时沟通，以便了解招标方实际需求，具体沟通包括：

①经营管理前，我公司高层管理人员与招标方高层管理人员的沟通，双方相互协商，对餐厅经营意见达成一致。

②经营管理后，我公司与就餐员工的沟通，达到双方基本观念统一，消除可能存在的隔阂与隐患。了解教职工及学生的饮食特性与饮食文化，提供优质服务。

③双方主要负责人定期组织伙食委员会，交流、解决近期餐厅出现的问题。

④公开项目负责人电话，就餐人员有问题可第一时间与负责人联系。

1.8 服务模式

(1) 餐饮结构多元化

在本项目营养餐供餐管理服务上，我们进行科学分工，协调发展，形成一个比较完整和独立的餐饮服务体系，以满足不同教职工及学生的饮食需求。

此外，我公司承诺设置单独的回族灶和付餐窗口。尽最大努力满足教职工及学生不同饮食文化的需求。

(2) 烹饪加工精细化

我们根据市场的变化，在维持菜价基本不变的前提下，增加肉量，提高质量，以适应教职工及学生口味变化的要求。其次，要对品种结构进行调整。要以“少而精、少而专、少而特”代替“多而杂、多而乱、多而差”，以满足“吃口味、吃营养、吃特色”的消费要求。还要对烹饪工艺进行脱胎换骨的改造，摒弃原来那种粗放型、任意性的加工方法，将“大锅”改“小锅”，“大笼”改“小笼”，“大罐”改“小罐”，做到精细加工，粗菜精做，精菜细做，现做现卖，提高饭菜口味、品质与档次，以达到家庭化的烹调口味要求，使教职工及学生吃的舒心、放心。

(3) 产品价格大众化

学校营养餐供应服务很大程度上带有一定公益性和福利性，因此，价格定位的大众化应是我们销售工作的主流。当然，饭菜价格大众化意义是不同于社会餐

饮企业的价格大众化的，其价格基数也不能按社会同行业的利润率来确定。

但是，我公司对本项目实行产品价格的大众化，并不意味着可以降低服务水平和服务质量，而应该是一种拥有较高服务标准和产品质量、较高服务档次、价格相对较低、最终让进餐者觉得物有所值，能使绝大多数消费者接受的经营方式。产品价格做到大众化，我们食堂伙食实体又如何经营才能保证一定的利润，这就需要我们实施价格策略和经营策略，并通过薄利多销和规模经营来获取经济效益，以符合营销学上的“双赢”法则。

（4）经营管理规范化

全上公司配备有专业的餐饮服务团队，对食材进行大批量采购，降低进价，做到集中加工，减少投入，降低费用，节约开支，实现纵向管理集约化、横向经营连锁化，尽快扩大市场，最大限度地提高经济效益。而且，我们时刻顺应餐饮业发展的新趋势，逐步组建从原料生产到加工、供销、营养科学研究、餐饮产品配送以及相辅的资金运作等融为一体的产业集团，实现经营管理的规范化和餐饮实体的集团化。

（5）企业产品品牌化

品牌就是其知名度和美誉度，这有助于在顾客心目中建立长久、稳定且与众不同的良好形象，让顾客认同其产品和服务，并让消费者牢牢记住自己，从而乐意到本餐厅进行重复消费。而且容易使教职工产生亲切感、信任感，这主要是由品牌本身所具有的美誉度和知名度所决定的。因此，我们增加产品的高附加值，通过口碑效益等方法，从卖“品味”走向卖“品牌”。

1.9 公司经营管理特点

（1）菜色变化

①以公司餐饮部为中心统一为餐厅开具菜单，再予以改善与推出。

②以特色大众口味为主，不断更新。

③专业厨师把关餐厅的菜单，确保菜色的营养、美味、多样化。

④定期对厨师实施厨艺训练，精进厨师的手艺，增加菜色变化性，以提升师生满意度。

（2）卫生、安全、高效

①自主管理模式，各项管理制度健全，让采购单位不必费心于餐厅厨房管理。

②所有新进人员均须于进公司时接受新进员工训练，接受专业卫生安全训练。

③所有管理人员均为公司长期培养的优秀骨干，除有绩优管理能力外，更具备良好的服务意识。

④企业化管理，充分授权餐厅经理处理一切事务，回报流程简化，异常事务解决效率高。

(3) 节约化管理

①统一采用集中采购模式，减少人为异常及弊病，有效控制成本，让每一分钱都能有效运用在教职员工的伙食上。

②从食材采购、菜单设计、厨务管理、品保系统、人员训练等都建立了严格的管理体系，明确作业流程，做到效益从管理中来。

2.0 人员职责划分

1) 总经理工作职责

负责食材配送项目的整体工作调度、指挥和管理，按照操作规范工作。

2) 行政人事经理工作职责

(1) 在总经理的直接领导下，全面负责配送中心的管理工作，掌握业务范围，拟定工作计划，负责执行或督导管理。

(2) 负责行政工作，建立文件使用管理办法，负责草拟、审查和修改公司重要文件，对文件中设计的重要事项进行跟踪检查和督导，发现问题及时解决和汇报。

(3) 负责公司规章制度建立工作。负责组织有关部门和人员进行公司管理策划，及时制定完成有关管理制度和方案，推进公司的管理。

(4) 熟悉定岗定编方案，协助部门经理按定编方案，招聘、选配合适人员充实到各岗位工作。

(5) 负责调查分析员工报酬福利情况，分析各岗位报酬的合理性，适时提出改善措施和办法。

(6) 解答员工就劳动法规、政策和公司人事制度方面的疑问，协助处理人事劳资纠纷。

(7) 完成上级交办的其他任务。

3) 行政人事文员工作职责

(1) 在部门经理的工作指导下，协助做好部门经理的日常工作。

(2) 按照规定的员工入职程序和要求办理入职手续和离职手续。

(3) 协助部门经理落实员工劳动合同的签订、续订、保证每位员工劳动合同及时签订。

(4) 及时将公司各部门的申购汇总给采购部、定期发放办公用品、建立办公用品台账。

(5) 记录人员考勤。

(6) 完成上级交办的其他任务。

4) 财务部经理工作职责

(1) 负责财务部的日常管理工作及财务部所属员工工作的指导及培训，根据公司的经营情况做出财务分析说明，为公司管理层的决

策提供可靠的数据，为公司提供全面的财务、会计服务协调财务部与其他相关部门接口的工作，保证财务部门的各项工作能按时保质的完成。

(2) 熟悉国家相关财税法律法规，在合理的范围内合理避税，为公司节约营运成本。

(3) 完成上级交办的其他任务。

5) 财务部会计工作职责。

(1) 按照会计制度规定对本单位各项业务收支进行记帐、算帐、报帐工作做到手续完备内容真实数字准确帐目清楚日清月结按期提

出会计报表。按照国家会计制度规定妥善保管会计凭证、帐簿、等档案资料。

(2) 完成上级交办的其他任务。

6) 财务部出纳工作职责

(1) 收、付款业务工作目标——目标细化：

① 收取现金及现金支付时的清点、核对，保证各项收支准确无误；

② 收取支票、汇票时查验核对，审核申领支票付款手续等，确保款项及时到账。

(2) 现金管理工作目标——目标细化：

① 根据公司的相关规定，进行现金的提取、送存、保管等工作，保证企业经营活动的正常进行；

② 完成公司现金和银行存款的清查工作，确保账账、账实相符。

(3) 账目记录工作目标——目标细化：

① 对发生的收、付、缴等项业务及时登记“现金日记账”和“银行存款日记账”，账目填写清楚。

(4) 工资发放与日常报销工作目标——目标细化：

协同公司综合管理部进行员工工资的发放工作，员工工资发放及时、准确；根据公司的规定，办理有关款项的报销工作。

5) 原始凭证管理目标——目标细化：

① 审核各类收付项目原始凭证，保证符合会计制度及企相关规定。

② 定期整理、汇总各类原始凭证，并妥善保管。

(6) 支票、印章管理目标——目标细化：

① 按照企业的相关规定管理空白支票，按相关程序开具票据。

② 按照企业相关规定保管相关印章，外出使用无遗失、丢失等现象发生。

(7) 完成上级交办的其他任务。

7) 物流部经理工作职责

(1) 全面负责物流部的管理工作，协调仓储物流接口的关系，

制定和执行仓储物流工作计划，完善仓库物流及外部仓库管理各项作业规范及流程，提高内部运作效率，有效降低仓储物流总成本；

(2) 负责根据实际运作情况，对公司仓库管理体系、物流管理体系进行相应规划、建立和完善，实现公司库存管理、内部物流及外部物流系统的优化；

(3) 负责科学规划和调整仓储材料和成品的库存和库位，提出改进方案，合理利用仓库空间，保证仓库最大化的使用率；

(4) 负责组织仓储物流部门正常运作的准确无误与高效率，监控仓库的安全、温湿度及清洁等日常工作，使其符合国家相关规定，确保物资储存，运输和防护符合规定要求；

(5) 负责监控仓储存货物资的质量状况，建立呆滞不良存货协调处理机制，及时提报和组织异常库存处理，避免存货超储、短缺、毁坏等现象，确保库存物资安全、有效。

(6) 规划督导库房环境，合理控制库存，配合采购部组织季节性屯货。

(7) 贯彻物资管理制度，完善库存及配送管理。落实防火、防盗、防虫蛀、防鼠咬、防霉等安全、卫生措施，确保保管配送全过程的安全。

(8) 组织落实月末盘点，完善档案积累及帐务管理，确保帐物相符、帐帐相符，及时反馈各种信息，并按制度要求及时完成各项报表、报告。

(9) 完成上级交办的其他任务。

8) 收货员工作职责

主要负责在货物入库过程中选用搬运工具与调派工作人员，并安排工具使用时段与人员的工作时间、地点、班次等。

(1) 制定相应的货物入库管理制度及工作流程。

- (2) 建立货物入库台帐，每日进行货物入库记录及统计。
- (3) 严格按照手续办理产品入库。
- (4) 完成上级交办的其他任务。

9) 仓库保管员工作职责

- (1) 主要负责保管区内物资的保管工作，对保管区内的货物，做到账、卡清楚，账卡物相符。
- (2) 定期清扫保管区，保证保管区内清洁卫生，无虫害、鼠害。
- (3) 定期检查保管区内的通风设施、照明设施、防雨防潮设施的情况，保持库区内通风、干燥、温湿度适宜。
- (4) 定期检查保管的货物品种、数量、质量状况，定期或不定期地对保管货物进行盘点，及时掌握保管物资的动态。
- (5) 严格执行保管区的安全检查，包括消防器材的配备及有效性，区内电器线路的使用状况，是否存在老化，破损等安全隐患。
- (6) 完成上级交办的其他任务。

10) 发货员职责

- (1) 主要负责货物出库过程中选用搬运工具与调配工作人员，并安排工具使用时段，以及人员的工作时间、地点、班次等。
- (2) 严格按照出库凭证发放货物，做到账、卡、物相符。
- (3) 严格对货物进行复查，当出库货物与所载内容不相符合时应及时处理，视具体情况，对出库货物进行加工包装或整理。
- (4) 严格监督货物的装载上车，进行现场指挥管理。
- (5) 完成上级交办的其他任务。

11) 拣货员职责

- (1) 核对货物品种、数量、规格、等级、型号和重量，照凭单

拣选货物，认真完成每日的拣货作业任务。

(2) 对拣出的货物进行复核，验货物的包装、标志，对出库待运的货物进行包装、拼装、改装或加固包装，对经拼装、改装和换装的货物填写装箱单。

(3) 在出库货物的外包装上设置收货人的标记。

(4) 按货物的运输方式、流向和收货地点将出库货物分类整理、分单集中，填写货物启运单，通知运输部门提货发运。

(5) 对货物进行搬运、整理、堆码。

(6) 鉴定货运质量，分析货物残损原因，划分运输事故责任。

(7) 办理货物交接手续。

(8) 完成上级交办的其他任务。

12) 客服订单人员工作职责

(1) 处理客户投诉。

(2) 异常处理，若有异常情况要第一时间向上级反馈，自己能处理的自己处理，处理不了的一定要反应。

(3) 顾客满意程度的统计分析工作以及客服档案时时更新。

(4) 完成上级交办的其他任务。

13) 采购部经理工作职责

(1) 主持采购部的全面工作。

(2) 领导采购部门按部门的工作职能做好工作。

(3) 根据项目营销计划和施工计划制订采购计划，并督导实施。

(4) 制定本部门的物资管理相关制度，使之规范化。

(5) 制定物资采购原则，并督导实施。

(6) 做好采购的预测工作，根据资金运作情况，材料堆放程度，合理进行预先采购。

(7) 定期组织员工进行采购业务知识的学习，精通采购业务和技巧，培养采购人员廉洁奉公的情操。

(8) 带头遵守采购制度，杜绝不良行为的产生。

(9) 控制好物资批量进购，避开由于市场不稳定所带来的风险。

(10) 监控项目物流的状况，控制不合理的物资采购和消费。

(11) 进行采购收据的规范指导和审批工作，协助财会进行工程的审核及成本的控制。

(12) 完成上级交办的其他任务。

14) 送货员工作职责

(1) 保证装卸、搬运和行车时商品的绝对安全，避免人身伤害。

(2) 运输途中，司机要遵守交通规则，正常行驶。禁止超速、抢行，避免因急刹车造成人员的伤害及货物的损伤。

(3) 商品在出货前，要详细检查货物是否齐备、齐全。

(4) 在规定时间内将货物交到顾客手中并要求顾客签订收货单。

(5) 完成上级交办的其他任务。

2.1 服务理念及优势

2.1.1 服务理念与定位

1) 服务理念：

我公司自成立以来，一直秉承“质量第一、信誉至上、诚信经营、服务大众”的经营理念，通过服务创新，来满足我们所服务客户的潜在需求；通过技术创新来改变原始经营模式；从而避免了行业中现今仍旧存在的很多问题，通过不断努力，我公司逐步走向规范化、流程化、科学化。

我们的宗旨：诚信为本，安全第一；

我们的方针：一切为客户着想，努力为客户分忧；

我们的追求：用我们的诚心、专心，换取您的放心、舒心；

我们的责任：贴心服务，让您无后顾之忧；

我们的心愿：打造一个健康的、绿色的食材供应平台。

2) 服务定位：

中标后，我公司将把本项目列为我公司的重点项目，从人力、物力、财力等资源方面优先配备，对本项目采购的食产品做到优先开票、优先装车、优先发车、优先配送，保证满足采购人的各项要求。

2.2.2 服务目标

- (1) 食材卫生安全率 100%；
- (2) 采购方满意率 98%以上。
- (3) 送货准时率 100%；
- (4) 食材破损率控制在 0.01%以内；

2.1.3 服务模式

(1) 我司拥有专业的食材配送服务团队，对食材进行批量、集中采购，降低进价，降低费用，节约开支，扩大市场，实现纵向管理集约化、横向经营连锁化，最大限度地保障客户的利益。

(2) 我司在管理上严格采用国际食材安全管理体系，坚持军事化、规范化、专业化、国际化管理理念。在职能分工、目标设定、过程监控、效果反馈等方面实现了高效运作，使企业时刻保持旺盛的创新力和高效的执行力。

(3) 我司注重增强食材配送各环节效率的对比评价，实现节能降耗，持续提升食材运行效率，加强食材从业人员学习培训，切实增强全体员工的使命感、责任感和紧迫感，不断提升员工的思想素质、业务技能和团队文化，从而更好的为客户提供食材配送服务。

2.1.4 服务特色

我司拥有专业的食材运输车辆和先进的检验检测设备，全体工作人员均持健康证上岗，确保为客户单位提供安全、专业的食材配送服务。

(1) 人员方面，我公司有多名食材采购、检验及配送经验丰富的员工团队，他们均工作勤恳、敬业，具有较高的专业技能。

(2) 价格方面，我司对食材实行集中采购，在采购价格上获得更大优势；即使某些时候价格相同，在质量上也更胜一筹。

(3) 运输方面，我公司有专门厢式货车、冷藏车配送，方便、快捷。能确保配送时间、质量稳定。

(4) 食材安全方面，我公司严格控制食材采购程序、严格审查供应商各项资质证书和产品检验报告，且我公司拥有先进的检测设备和仪器，从各个方面确保为客户提供安全的食材。

(5) 经验方面，我公司食材配送工作经验丰富，曾为多家知名企业配送食材，积累了丰富的食材配送经验。

我司把食材安全放在第一位，在经营活动中，重品质、重信誉，努力为客户提供优质的产品、优质的服务。

2.1.5 服务措施

(1) 合理设计和安排人力资源。我司根据各员工特长，合理安排，人尽其才，责任到人，最大限度地发挥团队精神和个人的潜能，为企业和客户单位谋取最大利益。

(2) 加强领导，提高认识，高度重视食材安全管理与监督工作。食材供应服务工作要以“生命第一”、“安全重于泰山”为指导思想，充分认识食材安全工作的重要性和紧迫性，要以保障消费者饮食卫生安全为重点，结合实际，切实

抓好食材安全管理工作。

(3) 密切配合，强化监督，把食材安全管理工作落到实处。

(4) 突出重点，扩大宣传，确保食材卫生安全。我公司把食材卫生管理工作重心下移，重点抓好具体责任人、分管领导等对食材卫生监督和考核，并日常量化，张榜公布。加强食材卫生安全工作：食材卫生安全工作要做好以下几点，预防食物中毒：

① 严把采购关。坚持采购索证制度（营业执照、食材卫生许可证、检验检疫合格证等），落实采购、验货人员的责任制。

② 严把储藏关。食材储藏标识要清楚，位置要合理，预防过期食材。

③ 严把保管关。严格根据不同食材对储存条件的要求进行存储，确保不出现因存储不当造成食材变质的情况；坚持留样制度。

④ 严把从业人员关。要落实从业人员的健康证，操作要规范，合符规程。

⑤ 严把环境关。防治四害，有效消除老鼠、蟑螂、苍蝇和其他有害昆虫；要有纱窗、纱门等防护设施，工作人员的工作服要清洁消毒。

第二章、供应商对供应商工作内容及、具体实施方案

南阳瑞星源实业有限公司有一套科学合理、具体、详细并切合实际的配送方案和经验，以食品安全、配送快捷、服务满意为基本原则的配送流程。公司拥有专业的食品配送中心仓库，及专业的监督管理团队，具体的配送方案配送宗旨是“三按”“三专”，即“按时、按质、按量”，“专人、专车、专线”对各单位食堂物品实行统一配送、统一对食品安全进行严格的把控，保障单位人员的人身安全。

1、总体方案

“高效快速、机动灵活，诚实守信，卓越服务”是我公司对客户恪守的承诺和经营宗旨，针对南召县教育体育局南召县 2023-2024 学年农村义务教育营养改善计划项目，我公司将成立项目实施领导小组”，由总经理任组长，售后部经理任售后监督调查责任人，配送中心经理任专项配送中心责任人，全面协调各项工作的开展和问题处理，真正做到无论有任何问题 8 小时内处理完毕的原则，结合本公司日常配送流程，制定如下具体配送实施方案实施计划：

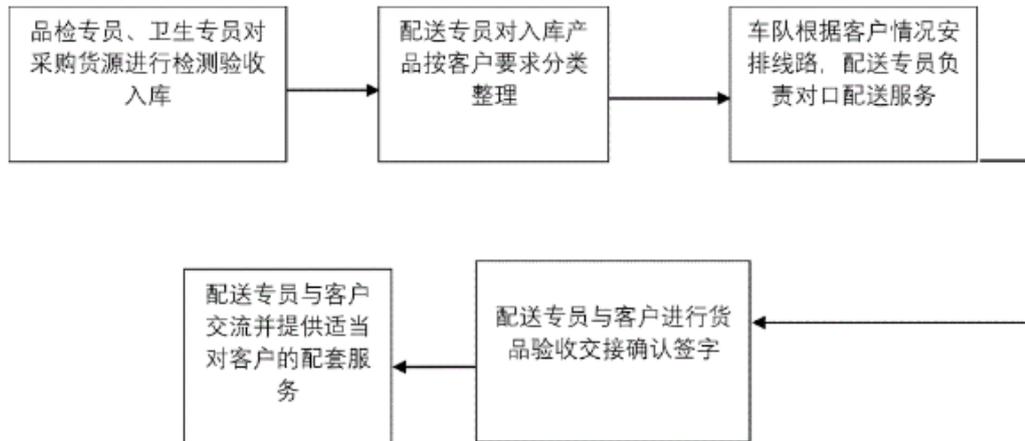
2、配送范围

按招标人要求进行配送。因绝大多数学校所在地交通方便，公司有条件也愿意按要求进行物流配送。

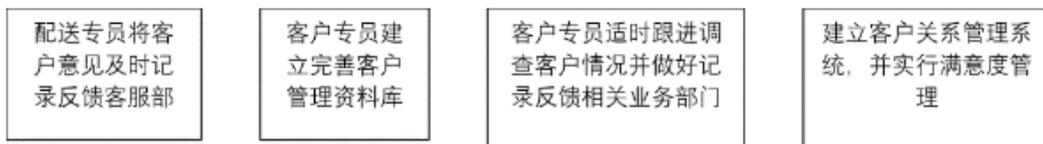
3、配送方式

公司采用直配式，以配送中心为起点，每周根据实际的需求情况向各个单位运送一定数量的冻品类食材，公司并配有专职装卸人员，把物品按照招标人指定的地点堆放整齐，不能以新压陈，并要求接收人按质按量验收。

4、配送流程



客服流程



5、运输方式

公司采用冷链箱式货车进行运输，主要运输方式为公路运输，所采取公路运输的原因：公路运输是一种机动灵活、简捷方便的运输方式，在短途货物集散运转上，它比铁、水路等运输具有更大的优越性，而我们所要运送的货物都具有短途运输的功能，货物的性质和经济性都符合公路运输的特点。

6、运输路线

由于每个学校人数的差异，所配送的产品数量不同，各个学校分布较为分散，我们采用最佳行驶路线以达到最低成本，使运输的经济效益达到最优化，保证货物迅速、准确，并且易于管理，运输路线会根据实际情况进行调整，并规划2条以上的运输线路，确保特殊情况下能够及时把冻品类食材送到学校。

7、配送方案实施计划

我公司的配送宗旨是“三按”，按时、按质、按量。“三专”，专人、专车、专线。

按时——严格按照招标方的时间要求和规定配送；

按质——保证提供质量合格的优质产品，并登记记录每个送货批次；

按量——按照招标方的配送明细、数量、地址认真执行配送工作。

专人——公司安排专业配送工作人员实施配送方案，由配送中心经理具体负责；

专车——公司针对本项目的实施。计划从公司配送中心抽出运输车辆，实施专车配送，完全能够确保按时送达到各目的地；

专线——我公司根据实际情况规划的专线配送路线：

8、严格执行公司的“五心”标准

诚心——诚心诚意

贴心——站在对方角度考虑问题，以心换心

细心——细致周到，不漏掉一个问题，不放过一个细节。

耐心——始终保持服务耐心，最苛刻的客户是我们最好的教练

舒心——客户放心，更开心，这就是我们的工作

客户 1%的不满意等于 100%的不满意，在整个服务链上我们确保服务的精致性，不漏掉一个问题，不放过一个细节。

9、配送过程准时、安全、卫生的保证措施

9.1、补货、退货、换货响应时间承诺

我公司郑重承诺在采购单位下达订单后交给仓储部，实行快速配货，保证 1 小时内配送到指定位置。

9.2、配送时间保证措施

为了快速送货，我公司将成立专门为本项目服务的部门，实行部门负责制，专人专事，明确职责，保证整个配送的及时性与稳定性。

1) 作业时间

为了保障送货时间的及时性，配送员工上班时间从早上 6 点 30 分开始，通过作业时间的提前，保证配送时间在用户方要求范围内有一定的弹性，确保每日早上 9 点前送至采购人指定地点。

2) 快速响应

用户下达订单后，订单经过汇总后，交给仓储部，实行快速配货。

3) 送货

根据用户方的需求进行线路调整。我公司将对本项目做到优先开票、优先装车、优先发车、优先配送，保证客户的时间需求。

4) 售后处理

当产品配送出去后，若发生纠纷，我公司将在第一时间内快速处理。质量问题无条件退换货，其他问题，在第一时间内与客户进行沟通，解决客户问题。

9.3、配送安全保障措施

1) 安全保障工作实施依据

依据《食品安全法》、《突发事件应对法》、《食品安全法实施条例》、《国家重大食品安全事故应急预案》、和《突发公共卫生事件应急条例》等规定。

2) 工作原则

①预防为主。坚持预防为主，做好食材采购的食品安全监督、检测。

②安全第一。坚持安全第一的原则，凡来源渠道不明、感官性状异常、未索证索票的食品或原料均拒收。

③监督与服务并重。

3) 工作职责

①对我公司检测人员进行食品安全保障专项培训；

②做好食品安全配送、车辆、通讯等保障工作；

③对公司采购员、配送员进行专业培训。

4) 监管方式

全程食品安全保障主要工作包括：

①审查公司采购来源、冻库保鲜库、分拣配送人员健康、车间环境、加工程序、食品留样等内容；

②实施食品安全方案监测和现场食品安全快速检测。

③根据交行意见选派合适的配送员；

④对公司食材入库进行动态监督，填写现场检测记录和检查报告。

5) 工作程序

①召开会议，传达部署关于食品安全保障工作任务。

②做好公司人员、采购、车辆、后勤等食品安全保障准备工作，并对相关人员进行专项培训。

③人员准备，选派具有以下资格的人员参加交行食品安全专项保障工作。

◆业务知识培训考核合格；

- ◆具有高度的责任心和严谨的工作态度；
- ◆能够承担食品安全监督管理、快速检测等相关工作；
- ◆遵守保密纪律，严守工作岗位。
- ◆技术准备。包括各种检测设备、采样器具。
- ◆配送人员持有有效健康检查证明，健康档案记录完备；
- ◆食品及原料供应渠道符合食品安全要求，相关证件资料完备。

9.4、配送过程卫生保障措施

冻品食材的运输对保证食品的卫生质量有很大关系，特别对易腐食品更是如此。在食品运输过程中若不注意卫生，就容易使食品被脏的运输工具、尘土、苍蝇、手、衣物等所污染，降低了冻品食材的卫生质量。此外，食品运输时间，运输工具和运输情况等都对食品质量有关系，所以食品运输过程卫生要求具有重要意义。

(1) 运输管理基本要求

1) 车辆选择

根据食品的类型、特性、运输季节、距离以及产品保质贮藏的要求选择不同的运输工具。

2) 环境卫生要求

确保车厢卫生清洁、干燥，不得有与食品有影响的其他气味。

3) 装车要求

不与有异味、化学品、放射性、有毒有害等货物混装。

4) 堆放要求

堆放整齐，码堆层数不超过要求层数，不挤压货物。

5) 安全要求

货物在运输中避免人为破坏。

(2) 运输过程控制

1) 运输工具应符合卫生要求，不应使用装载过化肥、农药及其他可能污染食品的物品而未经清洗处理的运输工具运载食品。

2) 运输工具装入食品之前应清理干净，在运输食品前，车辆必须洗刷干净，必要时进行灭菌消毒，防治虫害感染。

3) 运输工具的铺垫物、遮盖物应清洁、无毒、无害。

4) 运输过程中要采取防腐、防雨、防鼠、防尘等措施，一定要用清洁的遮盖用具将食品覆盖严密，以防污染。

5) 根据食品特点，应对车辆有特别要求。

(3) 温控

运输过程中采取控温措施，定期检查车内温度以满足保持食品品质所需的适宜温度。

(4) 配送人员卫生管理

①食品配送公司所有工作人员必须健康检查合格，各项卫生法规培训合格后方能上岗。

②所有工作人员必须随时保持个人清洁卫生及仪表仪容整洁，符合标准，保持良好的卫生习惯。

③勤剪指甲。指甲长度不超过 0.1 厘米，避免指甲缝藏纳污垢，影响食品卫生和个人健康。

④工作操作前、便后、休息后、中途离岗后，从地上拾起污物或手接触污物后等都必须将双手洗净，消毒、保持双手清洁。

⑤工作中不戴戒指或手镯，不准涂抹指甲油，以免污染食物和影响到洗手消毒。

⑥坚持勤洗澡、理发、洗头，男员工头发不盖耳为准，女员工头发不过肩为准。

⑦为防止个人日常穿着衣服中带有尘土，细菌而污染食品，坚持勤洗换衣服、被褥，保持个人服装整洁。

⑧工作服应经常换洗，被污物污染后立即更换。以保证工作服的整齐卫生。

⑨工作服应合身、衣领、衣袖、衣长应全部盖住内衣。佩带好工号牌。

⑩工作帽应能容纳全部头发、防止头发、皮屑落到食品中。

配送过程中遇到紧急、突发问题的解决方案

1、预警监测

(1) 加强食品安全知识教育，开展食品安全的日常监测。做到早发现、早预防、早整治、早解决。

(2) 定期对本公司所供应的食品进行抽样调查，避免发生食品安全问题。

(3) 进行日常巡查，重点检查消防栓、灭火器、仓库通道情况，如发现问题，仔细观察分析，找出原因，及时解决，并汇报部门领导人。

2、事故响应

(1) 接到报告后，本公司工作人员将尽快赶赴现场，参加现场救助工作。

(2) 接应救护车，指引救护人员及时对伤员进行处理或送于医院救治。

(3) 如发生食物中毒事件应即停止食用可疑食物，尽快脱离接触可疑污染物。

(4) 发生事故后，在 2 小时内报告相关管理部门，积极配合有关部门开展应急救援工作，贯彻落实各项应急措施。

3、应急救援过程的人员、物资保障

(1) 配送车辆和配送人员保障

我单位拥有多辆配送车辆和专业的食品配送员工，以应对配送过程中出现的突发状况。

(2) 食品货源保障

我单位与多家食品公司均保持长期的合作关系，确保能在采购人要求的时间内将食品送至采购人指定地点。

4、善后处置

(1) 应急结束后，妥善安置和慰问受害和受影响人员，清理污染物，尽快消除事故影响，恢复正常，保证社会安定。

(2) 对导致事故起因的相关责任人进行严肃处理追究。

(3) 发生事故次日，及时总计经验教训、并在内部发出通知、杜绝再次发生类似事故。

5、应急响应方案

5.1 恶劣天气配送应急方案

(1) 安全意识到位。组织所有配送人员开展安全培训，进一步强化安全意识，着重强调遇到恶劣天气时的安全行车注意事项，确保人员、车辆和货款的安全。

(2) 做好应急运输保障工作，在发生自然灾害如台风、洪水、地震等突发性事件时，要服从县级以上人民政府或者交通主管部门的统一调度、指挥。

(3) 遇有自然灾害，应立即在最短时间内逐级向交通主管部门报告（在异地遇有自然灾害、突发性事件的应同时向当地人民政府和交通主管部门报告）。

(4) 投入应急运输车辆使用年限不超过 5 年，并经检测合格的再用车；车辆运行单程在 5 公里以上必须配备 2 名驾驶员，每位驾驶员连续驾驶时间不得超过 3 小时。

(5) 参运应急人员符合道路运输经营条件的驾驶人员，且技术过硬、作风正派、身体健康。

(6) 接受应急运输任务后，运输车辆、人员必须整合待命，在规定时间内到达指定地点集合，且必须由道路运输经营者亲自带队。

(7) 执行应急运输任务时，运输车辆及参运驾驶人员要遵守应急预案的有关规定，服从交通主管部门的统一调度、指挥，遇事主动请示、汇报，协调解决好各项工作事务。

(8) 配给中心做好道路运输保障工作，确定多条道路运输方案，应对突发性自然灾害保证食品供给。

5.2 突发交通事故及其处理措施

(1) 食品原材料在配送过程中发生交通事故，当事人应立即进行自救，并报警。电话：122（交警）、119（消防）、120（急救），应简明讲清事故地点、伤亡、损失等情况，以及事故对周围环境的危害程度，保护现场，抢救伤员，保护货物财产并通报运输经营者与保险公司。

(2) 当事人应立即切断车辆电源开关，使用消防器材，布置好安全警戒线，应果断处置，不要惊慌失措，避免造成更大的灾害。

(3) 对伤者的外伤应立即进行包扎止血处理，发生骨折者应就地取材进行骨折定位，并移至安全地带，对死亡人员也应移至安全地带妥善安置。积极协助 120 救护人员救死扶伤，避免事故扩大化，把伤害减至最低程度。

(4) 保护好自身的安全，积极配合交警、消防等部门进行救护并做好各项善后工作。

(5) 发生一次死亡事故应在 30 分钟之内报告当地交通主管部门。

(6) 现场事故处理完成后，当事人将情况反应给配送中心，以便配送中心组织协调各个方面做好重新配送方案，保证供给。

5.3 途中事故应急预案

(1) 送货车辆在送货途中遇到不可抗力因素，如道路塌方、车辆损坏无法及时修复等，当天无法送达指定地点的，配送专员要及时向配送部主管报告，等候指令。

(2) 配送部主管接到报告后，应及时向公司副总经理报告，经请示同意后可指令送货车辆原路返回，或等待救援。车辆在等待救援时，配送专员应组织做好防盗防抢工作。

(3) 公司副总经理接到报告后要立即组织应急车辆装运货物，保障客户当日需求。

(4) 应急处置工作结束后，配送部主管要配合有关部门做好善后处置及事故调查工作，并在调查结束后及时向公司领导作书面报告。

5.4 火灾事故应急预案

(1) 发生火灾事故，第一目击人应大声呼喊，立即切断事发地电源，利用附近的消防器材采取有效措施进行先期处置，并及时向配送部主管报告。仓库发生火灾的，应参照仓库火灾应急预案处置。

(2) 配送部主管接到报告后，应立即赶赴现场，采取有效措施及时消防队开展灭火，转移贵重物品。火情继续扩大的，物流配送中心应急领导小组应迅速拨打 119 报警。如有人员受伤应首先抢救伤员，并拨打 120 救助。

(3) 火灾无法控制时，物流配送中心应急领导小组应立即采取措施疏散人员和车辆，关闭供电系统，同时疏通消防通道，指定专人引导消防车进入现场。

(4) 应急处置工作结束后，配送部主管要配合有关部门做好善后处置及事故调查工作，并在调查结束后及时向公司领导作书面报告。

5.5 出现食品安全事故时应急处理预案

1 报告制度。

食品卫生安全事故发生后必须及时报告。具体为：发现少量（5人以下）轻度症状（如呕吐、腹泻）及时打举报电话向监督小组报告，再由监督小组逐级报告；发现较严重食品卫生事故（指出现严重食物中毒症状者或出现5人以上相同症状的群体发病情况，下同），应立即向领导小组（组长）报告，由领导小组向上级教育部门及当地政府报告，同时立即启动食品卫生安全应急预案。在事故处理中根据实际情况建立定时报告制度。

2 救援措施。一旦发生较严重食品卫生安全事故，相关领导应当机立断，立即启动应急预案，按照预备方案，各就各位，组织救援行动。初步摸清症状，群体发病的还应彻查事故原因，排查发病人员，并建立动态性名册，防止遗漏。

3 医疗求援。发生较严重食品卫生安全事故，应立即向就近医疗机构和卫生防疫部门发出医疗求援，并拨打“120”医疗抢救电话。

要及时果断将发病人员送到医院抢救。主动向医疗人员报告发病情况，做好秩序维护等工作。

4 病源保护。发生较严重食品卫生安全事故后，应立即封存食堂菜肴样品、可疑食品，以便及时查找致病原因。

5 人员调度。事故应急处理人员由领导小组组长统一调度，办公室具体安排，必要时可向卫生防疫部门抽调人员支援事故处理。明确分工，落实职责，听从指挥，确保到位。

6 信息公开。保障相关人员在事故发生和处理过程中的知情权，及时、准确做好信息公开，并如实向上级部门汇报，不瞒报、谎报。对一些谣传也要及时澄清，避免不必要的误解。

7 事故责任追究。对导致事故起因的相关责任人进行严肃追究。对事故瞒报、谎报和不及时上报的行为进行严肃追究。对事故处理中的玩忽职守、推委扯皮等影响应急方案顺利实施的行为进行严肃追究，情节严重的依法严肃处理。

5.6 食品配送临时补货变更供货配送的应急预案

食材供应对于运输的时效性要求相当高，针对临时性和零星采购需求我们还作了合理的配送安排。

1 目的：

为了有效确保食材食品等采购物资的供应，预防因采购人临时性、紧急性、零星性食材食品采购需求造成的短缺或不当等因素引起的意外损失，保证采购物资供应的及时有序、保质保量，结合我公司工作实际制定本预案。

2 范围：

本预案适用于临时性、紧急性、零星性食材食品采购的供应，在紧急情况下的预防及应急处理。

3 组织机构及职能：

a. 公司成立采购供应应急处理小组：

b. 小组职责：

根据采购人的采购供应情况，决定是否实施应急预案；

统一指挥和组织临时性、紧急性、零星性食材食品采购的应急处理工作；

采购人提出换货要求等情况后，确保无条件且在 2 小时内提供换货服务。

5.7 新冠疫情防控应急预案

1 总则

做好传染病宣传预防知识，定期做好消毒防疫工作，搞好各项卫生，减少传染病的发生。当发生疫情时，立即启动“疫情应急预案”及时对发生的疫情进行控制，最大限度地减少疫情的扩散，保障员工、家属的身体健康。

2 应急设备、物资

医务室：消毒药品、消毒器具（过氧乙酸、漂白粉、戊二醛、大喷雾器等）

调度室：对内外联络电话机、人员、车辆

财务室：资金

材料库：防毒罩、手套、水鞋、毛巾、备用大小喷雾器等

总务：消毒柜、家用消毒液、毛巾、拖布、小喷雾器等

3 预防措施

a. 室内常通风换气，保证空气流通，勤晒衣服和被褥等。

b. 勤打扫环境卫生，垃圾要及时清运。

c. 严格遵守项目部卫生管理条例。

d. 经常到户外活动，呼吸新鲜空气，增强体质。

e. 保持良好个人卫生习惯，勤洗手、洗澡，不要共用毛巾。

f. 注意均衡饮食、定期运动、充足休息、减轻压力、避免吸烟、增强身体的抵抗力。

g. 避免前往空气流通不畅、人密集的公共场所，减少聚会。

工有计划地备足各种材料、配件，减少不必要的外出机会。

i. 严禁从疫区来的人员、车辆进入，教育职工、家属疫情期间不探亲、访友。

4 应急处理

当项目部内发生疫情时，做到早发现、早隔离、早报告、早治疗。拨打“120”请求早治疗病人，报告疾病控制中心在管区内做终末消毒工作。按照当地政府的疫情防治工作的统一部署，进行全面隔离。

第三章、供应商对项目组实施方案是否科学合理、满足本项目需求, 工作措施、工作方法、工作流程、进度安排等情况

为进一步加强机关食堂选购管理, 节省资金, 降本增效, 提高职工伙食待遇, 特制订本制度。

1、办公室应提前制订好每周菜单, 选购人员按当日菜单和就餐人员数量进行市场选购。

2、选购员应多方询价, 严把原材料价格、质量、数量关, 确保质优价廉, 并保存好原始进料单。每日选购物资必需由办公室支配专人进行复核和验收, 复核人员依据原始进料单复核数量, 并做好当日选购记录。

3、当日选购本钱、购菜价格要准时公布, 接受职工监督。

4、选购员与办公室每月初对上月选购资金逐日对账、汇总, 资金总额不得超过规定的人员标准。

5、选购员每月填写《食堂就餐报销凭证》, 并附账目汇总表, 由办公室证明, 分管领导审核后报主要领导审批。

6、建有食堂的委属事业单位参照以上相关规定执行。

7、本制度至公布之日起施行。

食堂选购员由食堂管理员兼任, 负责食品选购, 职责如下:

1、必需讲原则, 责任心强, 正直老实, 不谋私利。

2、负责食堂所需食品原料辅料的选购, 保障食品的卫生、平安、质优、价廉。同时负责食堂所需的除食品原料辅料以外的其他物资的选购, 此类选购, 必需遵循公司选购部的相关规定, 同时提请选购部审批。

3、依据经营状况, 准时提出选购申请并负责选购。分析食品原料辅料的品种、数量、质量、价格, 提出改良看法和建议。

4、负责供应商的筛选, 确定合格供应商, 并常常对供应商进行考核评价。

5、协同验收员, 对供应商所配送的食品进行验收, 必需严格把关。

6、调研市场价格, 定期或不定期进行调查了解市场价格浮动行情。

7、保管进货单据, 依据进货统计和商定时间, 对单据进行审核后, 申请付款。

8、监督食品原料辅料的出入库及库存状况, 提出改良看法和建议。

二、选购原则：

1、应遵循“货比三家”的原则，同等质量比价格，同等价格比质量，同等价格质量比服务，追求质优价廉。

2、实行“定点选购”，坚决杜绝从流淌摊贩手中选购的行为，以确保食品的质量、卫生、平安。依据“货比三家”的原则，再结合供应商的规模、诚信等因素，综合评价后最终确定一家为定点选购的合格供应商。另外再选择来两家作为备份供应商，以备急需。

三、供应商管理规定

合格供应商必需具备的条件：

1、具备合法从事经营活动的相关证照：营业执照、组织机构代码证、税务登记证、负责人身份证，其复印件必需提交本公司备案。

2、特殊是大米、面粉、菜油、调料、肉类五大宗食品的供应商，还必需同时具备国家规定的必需具备的相关资质、证书：卫生答应证、产品质量监督检验报告、动物检疫合格证等等。

3、对于不完全具备相关证照的某些食品原料辅料供应商，如蔬菜类供应商，仍应坚持从具有合法经营资格的农贸市场的摊贩手中选购，以保证所选购的食品原料辅料可以溯源。严禁选购路边货或其他无法溯源的食品原料辅料。

4、长期合作的供应商，应与本公司签订长期合作的意向性合同，其中应商定食品原料辅料的质量、卫生、定价方法、配送方式、退换货、货款支付方式、食品平安责任等。

5、供应商必需供应正规发票、送货单、收据等送货凭证。

四、食堂验收员由总经办委派，负责对选购回来的食品原料辅料进行验收，职责如下：

1、坚持原则，秉公办事，坚决维护公司利益。

2、依据食堂选购打算表和供应商送货单，对食品原料辅料先验收后入库，拒收假冒伪劣、腐败变质、过期、无生产厂址的食品，保证数量、份量、重量、质量相符，验收后在单据上签字。

3、不定期抽查入库食品的数量和质量。

五、食品验收方法：

1、“一看二闻三尝四问五索”：一看——看食品有无外包装，包装是否完好，包装上的配料表、生产日期、厂名、厂址等要素是否标识齐全，看食品有无变色、腐败；二闻——闻气味，是否有异味、腐败味；三尝——尝味道是否正常；四问——问生产过程、装卸运输过程、进货渠道等；五索——索取相关资质证件、送货单。

2、肉的验收：

①索取检疫合格证。

②看肉的颜色，肥膘呈白色，瘦肉呈紫红色。

③查看是否注水。

④肉外表无毛。

3、鱼的验收：

①鲜鱼：闻味为正常的鱼腥；看鱼的眼睛是灰色的且向外突出；看鱼鳞是否齐全。

②冻鱼：看颜色不发黄，看眼睛不浑浊、凹陷。

4、米面的验收： 索取出厂合格证、称重、看米的色泽。

5、油的验收：

①索取出厂合格证、检验证明；

②看透亮度，色泽透亮的是植物油；

③闻有臭味的可能是地沟油，有矿物味的更要拒收；

④尝味道，有异味的可能是地沟油；

⑤燃烧不正常且发出“吱吱”声的，水分超标；燃烧时发出“噼叭”爆炸声，有可能是掺假产品，拒收。

六、食品选购及货款支付流程

1、选购前，先对食堂食品原料辅料剩余数量进行盘点，然后依据食堂详细经营状况，确定各种食品原料辅料的需求量。对于需求量的把握必需适度，应避免因选购过多放置时间太长导致腐败变质或因选购过少不够用而影响供餐。

2、选购员询问价格、砍价、定价，确定供应商，然后依据需求量填写《食品原料辅料选购打算表》（附件二），报总经办批准。得到批准后，再联系供应商送货。

3、货物送到后，由验收员进行验收。对不合格食品拒收，退回要求重新配送；对合格食品，核实数量、份量、重量、质量，并在供方送货单和食堂选购打算表上登记精确，按验收实际入库。

4、货款定期结算。付款时，食堂管理员凭选购申请单和验收确认的送货单申请付款。

5、未经总经办审批同意，食堂管理员不得擅自选购。

七、食堂管理员及总经办相关人员应常常关注市场行情。

如发觉原供应商的价格偏高，应准时与供应商协商降价，协商不成应马上更换供应商，寻求价格更低的合格供应商并进行合作。

第四章、供应商的保障措施方案

一、配送应急预案

1、如我公司由于自身原因提出运输时限小于正常情况下时限或有特殊车型要求的指令，项目组调度可以根据甲方提出指令的提前量，以及根据公司拥有的丰富资源尽力为甲方安排在合理条件下最为经济的配送方案，包括车辆、时间、人员等。甲方指令越早提出，对于调度方案的制定越便利。

2、如遇配送已经正常发出，但在途中发生紧急情况或异常，如存货不足（意外损失）、车辆故障、交通堵塞等问题，司机及时通知项目组及市内调度及时反馈信息到我公司相关客服人员，并重新生成配送单或者取消配送，给出事故处理意见，紧急派车/租车或等待下次配送。

3、货物在途突发事件，配送人员在第一时间将突发事件情况汇报给项目助理。具体解决方案如下：

4、由于车辆故障无法前进，就地组织车辆保证我公司对运输时效的承诺；

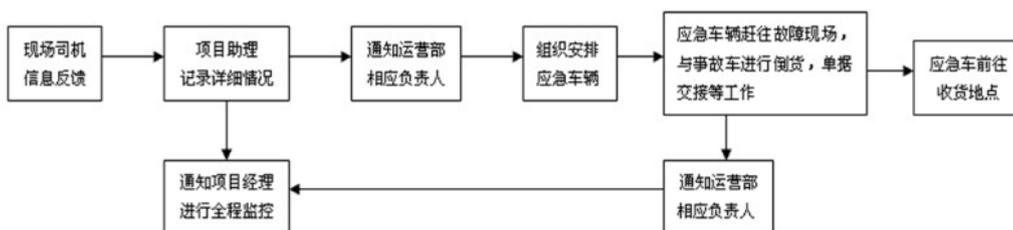
5、由于道路问题无法前进，由项目经理研究出第二条合理线路进行运输；

6、由于交通事故，运营部门负责人赶赴现场，配合交管部门分清责任，并就地组织车源，继续运输保证时效；

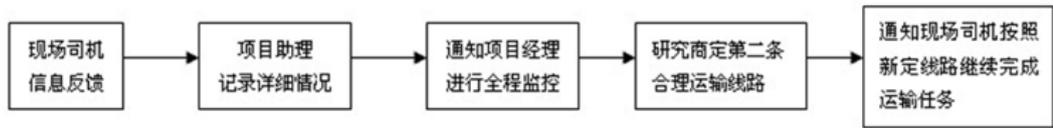
7、由于货运过程中其他人为因素出现货损情况，如果我公司已经代替甲方上了保险的，我公司将先行赔付，以保证甲方的利益；如果甲方自己已经上了保险的，我公司将全力协助，提供证明；由于其他不可抗拒的因素造成货运行为暂停或终止的情况，项目经理将在第一时间通知甲方，并共同协商如何将损失降到最小的办法。

二、道路运输突发事件处理流程

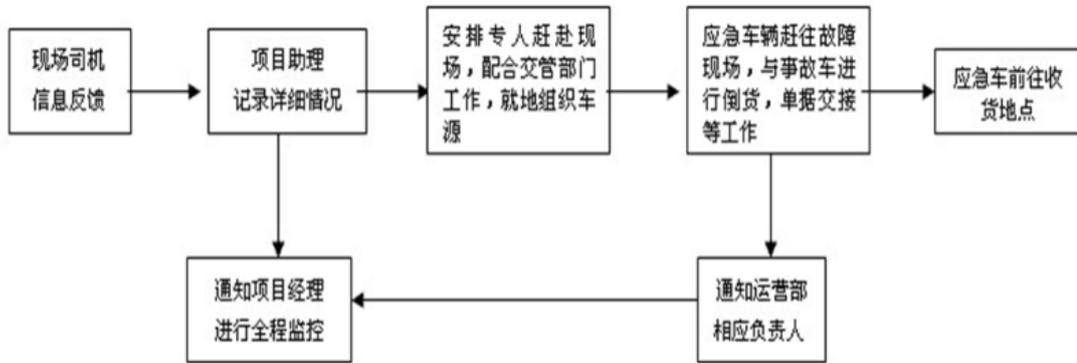
(一) 车辆故障突发事件处理流程图



(二) 道路问题突发事件处理流程图



(三) 交通事故突发事件处理流程图



(四) 面临交通或临时管制情况的保障方案

为切实做好应对恶劣天气情况下的物资运送工作，保证物资完好无损安全送达甲方指定地点，防范恶劣天气安全事故的发生，并能快速、及时、妥善的处理突发事件，切实有效降低雨雪天气安全事故的发生，我公司特制定本预案。

(1) 加强和市气象部门的联系，依据气象部门发布的灾害信息，做到早分析、早预警，及时响应、科学处置、有效应对。安排专门人员（调度员）收集中、短期气象信息，及时了解天气变化情况、车辆沿途道路通行等情况，立即通知在途驾驶员同时做好各项应急响应准备工作。

(2) 遇有达到启动本应急预案条件时，配送人员及时向领导报告，由组长或副组长确定相关人员和职能部门负责开展应急工作。应急指挥负责人视事态发展程度，必要时可成立现场领导小组，部署现场处置方案，同时立即组织相关人员，确保疏运和疏散物资工作安全有序的进行。如遇暴雪，凡属简易仓库、工棚的屋顶积雪厚度超过 5 厘米以上的须采用消防高压龙头水喷去屋顶积雪和易结冰情况，结冰厚度超过 2 厘米以上的采用工业用盐进行泼洒，除去结冰。如遇高温，提醒车辆减速，防止因高温产生爆胎等事故，并采取积极措施应对可能出现的高温中暑事件。如遇暴雨，车辆减速慢行或到安全地点停放，各库区须做好篷

布、水桶、阴沟等准备工作，巡视库内是否漏雨、库外排水沟是否畅通，确保客户仓储物资安全度汛。

(3) 我公司参加应急疏运和疏散物资的工作人员（装卸工）积极配合，齐心协力，由我公司现场指挥负责人统一指挥和调度，开展相应工作，如现场处置需要增加人力、物力支援时，我公司会积极加派工作人员做好一切应对工作。

(4) 运用 GPS 监控系统，密切关注车辆行驶及道路通行情况，做好车辆调度准备工作，确保在通行恢复后及时疏运物资，确保安全，平安地将物资送达目的地。

(5) 应急机构领导小组全体成员在本预案启动期间，手机 24 小时开机，以保持通讯联系畅通。

(6) 安技部门和保安人员及相关工作人员要加大维持现场治安保卫秩序力度，确保现场及仓库物资的安全。

(7) 对已经装卸贵重物资待定但尚未出发的货运车辆，将车辆停放或将货物储存于应急领导小组或指定的位置，安排人员做好看护守卫工作。

(五) 食品质量突发事件

如发生食材质量问题时，我公司第一时间到达现场并配合采购人处理本次事件。若因我公司食材出现问题，我公司负责因此带来的一切后果，接受采购人对我公司的处罚。

如果出现因食材质量问题引发的食物中毒，我公司会做到以下措施：

(1) 发生食品卫生突发事件后，立即停止生产经营活动，并向所在地的医疗单位、上级卫生主管部门报告。拨打电话 120 向当地医院求援，协助卫生机构和医务人员救治中毒或疑似中毒病人。

(2) 上级卫生主管部门尚未到达之前，应保护事故现场，并停用食物、出售等一切经营活动；保留造成食物中毒或者可能导致食物中毒的食品及其原料、工具、设备和现场，便于卫生局工作人员展开调查、取证和分析。

(3) 主动配合区卫生局进行调查，按要求如实提供有关材料和样品；落实卫生局的具体要求并采取一切可以采取的措施，把事态控制在最小范围。

(4) 配合区卫生局详细调查：中毒发生时间、地点、中毒人数（包括就诊人数、住院人数、危重病人及死亡人数）、中毒发展趋势及采取的紧急措施；污

染食品种类、可疑污染物、污染程度、食品加工设备和场所、食品有效地点、食品运输工具及车辆等等。

(六) 运输途中突发事件

我公司在运输途中发生突发事件时采取以下措施：

- 1、如发生事故时第一时间报警通知公司，简述整个事件。
- 2、如发生车辆损坏不能按时送达时，我公司会安排距离最近的车辆进行交接，并按时到达采购人指定地点。
- 3、当不能尽快解决时我将启动公司备用车辆，尽快装配订单的货物，并在有效时间内到达采购人指定的地点。
- 4、我公司会提前安排配送车辆及线路避免发生突发事件。

我公司保证在配送过程中发生突发事件造成的一切损失与采购人无关，一切损失由我单位承担。

我公司保证发生突发事件后仍可保证送货时效，保证不会因为此事件影响到采购人的正常运行。

(七) 特殊情况处理方案

1、无条件重新发货

对于因为我方按订单发货发生错误的，应有我方重新调整发货方案，将错发的货物调回，重新按照正确的订单发货，中间发生的所有费用应有我方自行承担。

2、运输单位赔偿

对于因为运输中产品受到损坏而发生退货的，根据退货情况，由我方确定所需的修理费或赔偿金额，由我方进行赔偿。

3、收取费用，重新发货

对于因为客户订货有误而发生退货的，退货的所有费用由客户承担，退货后我方将根据客户的新订单进行重新发货。

4、重新发货或替代

对于因为产品有缺陷，过保质期或者质量问题的，客户需要退货，配送中心街道退货指示后，工作人员安排车辆收回退货产品，将产品集中到仓库退货处理区进行处理。一旦产品回收活动结束后，我方将及时联系生产厂家，立即采取措

施，用没有缺陷的，没有质量问题的产品或替代品重新填补空缺。

5、补货流程

将货物从仓库保管区搬出，保证货物能安按质按量的送到目的地。

6、基本方案

一般情况下，送货具有以下几个特点：时效性、便利性、可靠性、经济性。一般按照退货或调货的额原因，依照协议可以退货的情况、搬运中损坏、货物过期退回、次品回收、货物送错退回。

(八) 预警监测

加强生鲜食品安全的日常监测，外采务必做到索证、索票，实现早发现、早预防、早整治、早解决预警机制。定期对本公司提供的生鲜食品进行抽样调查，避免发生食品安全问题。

加大日常巡查力度，重点检查配送车间的卫生安全、消防栓、灭火器等。发现问题，找出原因，及时解决，并汇报给部门领导。

定期检查配送车辆的安全状况，不留隐患，杜绝问题发生。

定期对配送人员进行专业知识的培训，使之更专业化、规范化。

(九) 事故响应

接到报告后，本部门工作人员必须尽快到场，参加现场救助工作。

如发生食物中毒事件，应立即停止食用可疑食物，尽快脱离可疑污染物。

发生事故后，在 2 小时内报告相关管理部门，配送部应积极配合有关部门，开展应急救援工作，贯彻落实各项应急措施。

(十) 应急救援人员物资保障

应急通讯。配送部必须在仓库等重要部位、醒目位置公布报警电话。物流中心应急领导小组有关有员，务必 24 小时开通移动电话，所有配送人员工作期间，保证电话畅通。

应急物资保障。配送部负责配备足够的生鲜食品，随时应对紧急状况。还需配备：安全帽、手套、防毒面具、防身工具等必要应急救援物品，并指定专人保管和维护。

(十一) 善后处置

应急结束后，妥善安置和慰问相关人员，清理污染物，尽快消除事故影响，

恢复正常，维护市场秩序。

对导致事故起因的相关责任人，进行严肃处理。发生事故次日，及时总结教训，并在内部发出通知，杜绝此类事故发生。

针对本项目，我公司配备专人应对相关售后应急问题处理。主要措施如下：

- ①配送中心在业务区内，每区域设置有应急补、换货车辆及人员。
- ②中心常备 2 台应急车辆，应对每日可能发生的突发状况，确保服务质量。
- ③配备专属的客户顾问，全天候服务您的需求。

(十二)具体方案

(1)火灾事故应急预案

1.1 发生火灾事故，第一目击人应大声呼喊，立即切断事发地电源，利用附近的消防器材采取有效措施进行先期处置，并及时向配送部主管报告。仓库发生火灾的，应参照仓库火灾应急预案处置。

1.2 配送部主管接到报告后，应立即赶赴现场，采取有效措施及时消防队开展灭火，转移贵重物品。火情继续扩大的，物流配送中心应急领导小组应迅速拨打 119 报警。如有人员受伤应首先抢救伤员，并拨打 120 救助。

1.3 火灾无法控制时，物流配送中心应急领导小组应立即采取措施疏散人员和车辆，关闭供电系统，同时疏通消防通道，指定专人引导消防车进入现场。

1.4 应急处置工作结束后，配送部主管要配合有关部门做好善后处置及事故调查工作，并在调查结束后及时向公司领导作书面报告。

(2)途中事故应急预案

2.1 送货车辆在送货途中遇到不可抗力因素，如道路塌方、山体滑坡、车辆损坏无法及时修复等，当天无法送达指定地点的，配送专员要及时向配送部主管报告，等候指令。

2.2 配送部主管接到报告后，应及时向公司总经理报告，经请示同意后可指令送货车辆原路返回，或等待救援。车辆在等待救援时，配送专员应组织做好防盗防抢工作。

2.3 公司总经理接到报告后要立即组织应急车辆装运货物，保障客户当日需求。

2.4 应急处置工作结束后，配送部主管要配合有关部门做好善后处置及事故

调查工作，并在调查结束后及时向公司领导作书面报告。

（3）车辆交通事故应急预案

3.1 发生交通事故时，配送专员应立即向配送部主管报告，同时拨打电话报警，向保险公司报案，并注意保证自身安全，保护好现场；因特殊情况需改变现场的，要做好标记，尽可能找到证明人，取得联系方式。

3.2 配送部主管接到报告后，应及时向公司总经理报告。

3.3 公司总经理接到报告后要立即组织应急车辆装运货物，保障客户当日需求。

四、自然灾害应急预案

（1）根据对各类气象灾害的发展态势，综合预评分析气象灾害的类别、预警级别、起始时间、可能影响范围、警示事项、应采取的措施，即应启动本预案。

（2）公司各运输、仓储、安全职能部门要在特殊季节和气候变化较大及运输旺季期间，安排专门人员（调度员）收集中、短期气象信息，及时了解天气变化情况、车辆沿途道路通行等情况，立即通知在途驾驶员同时做好各项应急响应准备工作。加强和市气象部门的联系，依据气象部门发布的灾害信息，做到早分析、早预警，及时响应、科学处置、有效应对。

（3）遇有达到启动本应急预案条件时，配送人员及时向领导报告，由组长或副组长确定相关人员和职能部门负责开展应急工作。应急指挥负责人视事态发展程度，必要时可成立现场领导小组，部署现场处置方案，同时立即组织相关人员，确保疏运和疏散物资工作安全有序的进行。

（4）应急疏散、疏运措施：相关工作人员要加大维持现场治安保卫秩序力度，确保现场及仓库物资的安全；对已经卸载贵重物资待定但尚未出发的货运车辆，要将车辆停放或将货物储存于应急领导小组或物资单位指定的位置，安排人员做好看护守卫工作，并随时准备好道路通行恢复后的启运工作；在途危险货物、物资运输车辆驾驶员、押运人员，要切实履行职责，确保自身和货物安全的情况下，随时保持与公司的联系，同时，服从现场疏导工作人员的指挥，根据所载物资性质，必要时可向现场疏导工作人员或属地公安、环保等管理机关报告相关情况，防止其它意外事故的发生；要运用 GPS 监控系统，密切关注车辆行驶及道路通行情况，做好车辆调度准备工作，确保在通行恢复后及时疏运物资，确保安全，

平安地将物资送达目的地。

(5) 我公司应急机构领导小组全体成员在本预案启动期间，手机必须 24 小时开机，以保持通讯联系畅通。

五、安全措施保障方案

关于应对突发紧急物料采购配送，我公司做出如下方案：

(1) 整合车辆资源，保证货物运输的及时性。把自有车辆与社会固有车辆进行合理搭配，对不同吨位及目的地的货物，安排合适的车型，以保证货物到达的及时性。

(2) 在驾驶人员的学习教育及车辆出行前的安全检查上下功夫，驾驶人员作为运输中的主导者在技能及思想方面必须过硬，车辆在运输途中的稳定性是安全的重要保障。

(3) 做好货物运输途中的安全防护举措，针对不同季节及天气配备相应的防护用具，如：防雨布，棉被，胶垫及固定保护装置等。保证货物的安全运达。

(4) 针对此次应急物料派送线路我公司设立了专职专岗。

(5) 及时调整，保证以最快的时间将物资送达甲方指定地点。

六、应急预案措施

为确保公司提供服务活动的服务质量，公司编制并执行相应的服务流程和服务规范并有效实施。所有业务人员均经培训并考核合格后方可上岗，上岗后将提供持续的培训以确保其能力得到保持和提高，从而确保业务人员的岗位技能符合要求，公司对销售过程各环节如：开票、运输、交付等均进行记录。

办公室对服务提供过程实施监控，利用顾客的反馈、服务质量的检查的信息，定期对销售服务过程的能力进行总结和评价，以确认过程能力。按规定的间隔或当生产发生变化时(如条件、服务人员变化)应对上述过程进行再确认，确保对影响服务过程能力的变化及时做出反应。根据需要对相应的服务流程和服务规范进行更改。

四、项目管理机构

拟投入本次项目人员汇总表(格式仅供参考,也可自拟)

序号	拟任职位	姓名	出生年月	所持技术等级证书	工作/业务经历年限	类似职位工作年限
1	项目负责人	苗悦	1995.09.05	/	/	/
2	进货人员	陈伟杰	2000.4.23	/	4	2
3	进货人员	邓合晓	1989.3.15	/	6	4
4	检验人员	耿傲焱	1995.7.20	/	8	5
5	配送人员	李超	1972.3.14	/	20	10
6	配送人员	王玉英	1972.9.12	/	20	10
7	配送人员	殷庆双	1992.12.5	/	8	5

注:本表后可根据需要附相关证件

供应商: 南阳瑞星源实业有限公司 (电子签章)

供应商法定代表人: _____ (电子签章)

日期: 2023 年 08 月 31 日

苗悦



陈伟杰



邓合晓



耿傲焱



李超



王玉英



殷庆双

姓名 段庆双

性别 女 民族 汉

出生 1992 年 12 月 5 日

住址 河南省南阳市宛城区环城乡周小庄村



公民身份号码 411303199212053926



中华人民共和国
居民身份 证

签发机关 南阳市公安局宛城分局

有效期限 2020.06.11-2040.06.11

南阳市 食品卫生 从业人员健康合格证明

姓名: 段庆双 性别: 女

证件号码: 411303*****926

体检单位: 宛城区第一人民医院

从业类别: 餐饮服务

体检日期: 2023年06月09日

统一编号: NY2023060916011865



电子监管码



五、资格审查资料

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商(电子签章)： 南阳瑞星源实业有限公司

日期： 2023 年 08 月 31 日

营业执照



营业执照

统一社会信用代码
91411303MA46QGD1X1



扫描二维码请登录
“国家企业信用信息公示系统”
了解更多登记、备案、许可、监管信息。

名称 南阳瑞星源实业有限公司
类型 有限责任公司(自然人投资或控股)

注册资本 壹仟万圆整

成立日期 2019年05月08日

法定代表人 苗悦

住所 河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交叉口西150米北包庄门面52号

经营范围
一般项目：建筑装饰材料销售，普通机械设备安装服务，土石方工程施工，体育场地设施工程施工，金属门窗工程施工，机械设备销售，机械设备租赁，消防器材销售，信息技术咨询服务，软件开发，网络设备销售，计算机软硬件及辅助设备零售，电子产品销售，广告设计、代理，广告制作，广告发布，文具用品零售，日用杂品销售，园林绿化工程施工，会议及展览服务，办公用品销售，日用百货销售，发电技术服务，新兴能源技术研发，光伏设备及元器件销售，光伏设备及零部件销售，食用农产品批发及零售，茶具销售，茶叶种植，技术咨询服务，技术中介，技术转让、技术推广，太阳能发电技术服务，食用农产品销售，塑料制品批发，新鲜蔬菜零售，农副产品销售，餐厨具集中消毒服务，餐饮服务，餐饮管理，水产品批发，水产品零售，鲜肉零售，鲜肉批发，鲜蛋零售，鲜蛋批发，冷冻冷藏食品销售，食品销售（仅销售预包装食品），酒类零售，食品销售（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）许可项目：食品销售，食品互联网销售（不含预包装食品），餐饮服务（依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以相关部门批准文件或许可证件为准）

登记机关



国家市场监督管理总局监制

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家企业信用信息公示系统网址：<http://www.gsxt.gov.cn>

食品经营许可证

食品经营许可证 (副本)

经营者名称：南阳瑞星源实业有限公司
统一社会信用代码：91411303MA46Q0GD1
(身份证号码)
法定代表人(负责人)：苗悦
住所：河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交叉口西150米北包庄门面52号
经营场所：河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交叉口西150米北包庄门面52号
主体业态：食品销售经营者
经营项目：预包装食品销售(含冷藏冷冻食品)，散装食品销售(含冷藏冷冻食品，不含散装熟食销售)

有效期至 2028 年 08 月 01 日

说 明

- 1.《食品经营许可证》是食品经营者取得食品经营许可的合法凭证。
- 2.《食品经营许可证》分为正本、副本。正本、副本具有同等法律效力。正本应当悬挂或摆放在经营场所的显著位置。
- 3.《食品经营许可证》不得伪造、涂改、倒卖、出租、出借或者以其他形式非法转让。
- 4.食品经营者应当在核准的许可范围内开展食品经营。
- 5.食品经营者应当接受市场监督管理部门的监督管理。
- 6.食品经营者改变许可事项应当申请变更食品经营许可。
- 7.食品经营者应当在《食品经营许可证》有效期届满30个工作日前，及时到原许可部门申请延续。

许可证编号：JY14113020110008
日常监督管理机构：汉冶市场监督管理所
日常监督管理人员：赵阳 朱经静
投诉举报电话：12315
发证机关：南阳市市场监督管理局宛城分局

签 发 人：景向东



2023 年 08 月 01 日



信用报告

2023/8/24 15:58

失信被执行人_信用信息查询-信用中国

欢迎来到信用中国 通知公告 网站声明



信用中国

WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

信用信息 统一社会信用代码 站内文章

搜索

首页信用动态政策法规信息公示信用服务信用研究诚信文化

信用承诺信息+联合奖惩个人信用行业信用城市信用网站导航

您所在的位置: [首页](#) > [信用信息查询](#) > [失信被执行人](#)

筛选

类型: [不限](#) [失信被执行人](#) [异常经营名录](#) [税收违法黑名单](#)

提示: 如对搜索结果有异议, 可通过 [异议申诉系统](#) 进行申诉。



很抱歉, 没有找到您搜索的数据

历史记录



暂无浏览历史记录

[清空](#)

相关文章

- 官方严惩涉医犯罪: 行为异常患者由保卫人员陪诊
- 国家旅游局曝光10起不合理低价游案例
- 中国人民银行: 调控显成效 房地产信贷增长势头回落
- 认证人员: 以行业公信力助力质量提升
- 工商总局出台《国家企业信用信息公示系统使用运行管理办法(试行)》
- 诚信应当成为矿产勘查市场的底线

©版权所有: 信用中国 | [网站声明](#) | [关于我们](#) | [网站地图](#)

主办单位: 国家公共信用信息中心 指导单位: 国家发展和改革委员会 中国人民银行 技术支持: 国家信息中心 中经网

网站标识码: bm04000009 京ICP备05052393号-5 京公网安备 11010202007696号

欢迎来到信用中国 通知公告 网站声明



信用信息
统一社会信用代码
站内文章

搜索

首页
信用动态
政策法规
信息公示
信用服务
信用研究
诚信文化

信用承诺
信易+
联合奖惩
个人信用
行业信用
城市信用
网站导航

您所在的位置: [首页](#) > [信用信息查询](#) > [异常经营名录](#)

筛选

类型: [不限](#) [失信被执行人](#) [异常经营名录](#) [税收违法黑名单](#)

提示: 如对搜索结果有异议, 可通过 [异议申诉系统](#) 进行申诉.



很抱歉, 没有找到您搜索的数据

历史记录 清空



暂无浏览历史记录

相关文章

官方严惩涉医犯罪: 行为异常患者由保卫人员陪诊
国家旅游局曝光10起不合理低价游案例
中国人民银行: 调控显成效 房地产信贷增长势头回落
认证人员: 以行业公信力助力质量提升
工商总局出台《国家企业信用信息公示系统使用运行管理办法(试行)》
诚信应当成为矿产勘查市场的底线




©版权所有: 信用中国 | [网站声明](#) | [关于我们](#) | [网站地图](#)

主办单位: 国家公共信用信息中心 指导单位: 国家发展和改革委员会 中国人民银行 技术支持: 国家信息中心 中视网

网站标识码: bm04000009 京ICP备05052393号-5  京公网安备 11010202007696号

欢迎来到信用中国 通知公告 网站声明



信用信息
统一社会信用代码
站内文章

搜索

首页
信用动态
政策法规
信息公示
信用服务
信用研究
诚信文化

信用承诺
信息+
联合奖惩
个人信用
行业信用
城市信用
网站导航

您所在的位置: [首页](#) > [信用信息查询](#) > [税收违法黑名单](#)

筛选

类型: [不限](#) [失信被执行人](#) [异常经营名录](#) [税收违法黑名单](#)

提示: 如对搜索结果有异议,可通过 [异议申诉系统](#) 进行申诉。



很抱歉,没有找到您搜索的数据

历史记录
清空



暂无浏览历史记录

相关文章

官方严惩涉医犯罪: 行为异常患者由保卫人员陪诊

国家旅游局曝光10起不合理低价游案例

中国人民银行: 调控显成效 房地产信贷增长势头回落

认证人员: 以行业公信力助力质量提升

工商总局出台《国家企业信用信息公示系统使用运行管理办法(试行)》

诚信应当成为矿产勘查市场的底线




©版权所有: 信用中国 | [网站声明](#) | [关于我们](#) | [网站地图](#)

主办单位: 国家公共信用信息中心 指导单位: 国家发展和改革委员会 中国人民银行 技术支持: 国家信息中心 中经网

网站标识码: bm04000009 京ICP备05052393号-5  京公网安备 11010202007696号

欢迎来到信用中国 通知公告 网站声明



信用信息
统一社会信用代码
站内文章

搜索

首页
信用动态
政策法规
信息公示
信用服务
信用研究
诚信文化

信用承诺
信易+
联合奖惩
个人信用
行业信用
城市信用
网站导航

您所在的位置: [首页](#) > [信用服务](#) > [政府采购严重违法失信行为记录名单](#)

政府采购严重违法失信行为记录名单

查询

查询结果



很抱歉，没有找到您搜索的数据


政府网站
找错

©版权所有: 信用中国 | 网站声明 | 关于我们 | 网站地图
主办单位: 国家公共信用信息中心 指导单位: 国家发展和改革委员会 中国人民银行 技术支持: 国家信息中心 中经网
网站标识码: bm04000009 京ICP备05052393号-5 京公网安备 11010202007696号



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 重点领域查询

拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单

南阳瑞星源实业有限公司

查询结果



很抱歉，没有找到您搜索的数据



©版权所有: 信用中国 | 网站声明 | 关于我们 | 网站地图

主办单位: 国家公共信用信息中心 指导单位: 国家发展和改革委员会 中国人民银行 技术支持: 国家信息中心 中经网

网站标识码: bm04000009 京ICP备05052393号-5 京公网安备 11010202007696号



信用信息

统一社会信用代码

站内文章

请输入主体名称或者统一社会信用代码

搜索

- 首页
- 信用动态
- 政策法规
- 信息公示
- 信用服务
- 信用研究
- 诚信文化
- 信用承诺
- 信易+
- 联合奖惩
- 个人信用
- 行业信用
- 城市信用
- 网站导航

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 重大税收违法失信主体

重大税收违法失信主体

南阳瑞星源实业有限公司

查询

查询结果



很抱歉，没有找到您搜索的数据



©版权所有: 信用中国 | 网站声明 | 关于我们 | 网站地图

主办单位: 国家公共信用信息中心 指导单位: 国家发展和改革委员会 中国人民银行 技术支持: 国家信息中心 中经网

网站标识码: bzm04000009 京ICP备05052393号-5 京公网安备 11010202007696号



中国执行信息公开网

www.zxgk.court.gov.cn

(http://zxgk.court.gov.cn/)



失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
毕国军	1326231967****2016
鲍印富	1308221982****6218
郑树	5102021973****0919
钟来平	5129211973****3853
雍先全	5129011961****2911

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远翰国际教育咨询有限公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限公司	55140080-1
河池市弘衣加油站	9145120159****977J
河池市弘衣加油站	9145120159****977J

查询条件

被执行人姓名/名称:

身份证号码/组织机构代码:

省份:

验证码: 

查询结果

在全国范围内没有找到 南阳瑞星源实业有限公司相关的结果。

全国法院失信被执行人名单信息公布与查询平台首页 声明



信用中国

WWW.CREDITCHINA.GOV.CN

扫一扫



核验码

法人和非法人组织 公共信用信息报告

版本号V2.0

机构名称： 南阳瑞星源实业有限公司
统一社会信用代码： 91411303MA46Q0GDX1
报告编号： 202308241603082045T081

报告生成日期	2023年08月24日
报告出具单位	国家公共信用信息中心

公共信用信息概览



核验码

南阳瑞星源实业有限公司

存续

守信激励对象

基础信息

统一社会信用代码	91411303MA46Q0GDX1	法定代表人/负责人/执行事务合伙人	苗悦
企业类型	有限责任公司(自然人投资或控股)	成立日期	2019-05-08
住所	河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交叉口西150米北包庄门面52号		

信用信息概要

行政管理	1条	诚实守信	2条
严重失信主体名单	0条	经营异常	0条
信用承诺	19条	信用评价	0条
司法判决	0条	其他	0条
报告生成日期	2023年08月24日	报告出具单位	国家公共信用信息中心

报告说明



- 1.本报告所展示的数据和资料为公共信用信息，“信用中国”网站承诺在数据汇总、加工、整合的过程中保持客观中立，不主动编辑或修改信息的内容。
- 2.受限于现有技术水平等原因，对此报告信息的展示，并不视为“信用中国”对其内容的真实性、准确性、完整性、时效性作出任何形式的确认或担保。请在依据本报告信息作出判断或决策前，自行进一步核实此类信息的完整或准确性，并自行承担使用后果。
- 3.如认为本报告所展示信息存在错误、遗漏、重复公示、不应公示、超期公示或与认定机关信息不一致等情况，请以数据源单位的信息为准，并可按照网站“信用信息异议申诉指南”提出异议申诉；如需对相关行政处罚信息进行信用修复，可按照网站“行政处罚信息信用修复流程指引”提出信用修复申请；如需对相关严重失信主体名单进行信用修复，请咨询名单认定单位。
- 4.本报告已添加“信用中国”水印、生成唯一的报告编号和报告核验码。如需对内容的真实性进行核验，可通过扫一扫报告首页“核验码”，查看本报告生成时的内容与纸质版报告内容是否一致。
- 5.本报告展示行政管理、诚实守信、严重失信主体名单、经营异常、信用承诺、信用评价、司法判决以及其他类等信息，因篇幅有限，单类信息仅按更新程度展示最近日期的100条。如有特殊需求，请与我们联系。

正文



核验码

存续

守信激励对象

南阳瑞星源实业有限公司

一、登记注册基本信息

企业名称：	南阳瑞星源实业有限公司
统一社会信用代码：	91411303MA46Q0GDX1
法定代表人/负责人/执行事务合伙人：	苗悦
企业类型：	有限责任公司(自然人投资或控股)
成立日期：	2019-05-08
住所：	河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交叉口西150米北包庄门面52号

二、行政管理信息 (共 1 条)

行政许可

行政许可决定书号：	卧龙区税务局第一税务分局(办税服务厅)	第 1 条
行政许可决定书名称：	《准予税务行政许可决定书》《准予变更税务行政许可决定书》	
许可证名称：	增值税专用发票(增值税税控系统)最高开票限额审批	
许可类别：	普通	
许可编号：	—	
许可决定日期：	2020-12-15	
有效期自：	2020-12-15	
有效期至：	2099-12-31	
许可内容：	增值税专用发票(增值税税控系统)最高开票限额审批	
许可机关：	国家税务总局南阳市卧龙区税务局第一税务分局(办税服务厅)	
许可机关统一社会信用代码：	11411300MB15248348	
数据来源单位：	国家税务总局河南省税务局	

数据来源单位统一社会信用代码：11410000005184611D

三、诚实守信相关荣誉信息 (共 2 条)

| 纳税信用A级纳税人

纳税人名称：南阳瑞星源实业有限公司 第 1 条
统一社会信用代码：91411303MA46Q0GDX1
纳税人识别号：91411303MA46Q0GDX1
评价年度：2021
数据来源：国家税务总局

| 纳税信用A级纳税人

纳税人名称：南阳瑞星源实业有限公司 第 2 条
统一社会信用代码：91411303MA46Q0GDX1
纳税人识别号：91411303MA46Q0GDX1
评价年度：2020
数据来源：国家税务总局

四、严重失信主体名单信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

五、经营(活动)异常名录(状态)信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

六、信用承诺信息 (共 19 条)

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230514021048 第 1 条
承诺类型：主动型
承诺事由：责任区制度承诺书
承诺内容：承诺门前三包，爱护环境
承诺作出日期：2023-05-14
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市宛城区城市综合执法局
承诺受理单位统一社会信用代码：91411302MA9F6QFG74

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230513021048 第 2 条
承诺类型：主动型
承诺事由：设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品审批
承诺内容：承诺设置大型户外广告及在城市建筑物、设施上悬挂、张贴宣传品符合规范
承诺作出日期：2023-05-13
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市宛城区城市综合执法局
承诺受理单位统一社会信用代码：91411302MA9F6QFG74

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230517021048 第 3 条
承诺类型：主动型
承诺事由：遵守劳动法
承诺内容：承诺遵守用工制度，及时全量支付农民工工资
承诺作出日期：2023-05-17

承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 南阳市宛城区人力资源和社会保障局
承诺受理单位统一社会信用代码： 114113020060070198

| 企业信用承诺信息

承诺编码： 41130220230522021048 第 4 条
承诺类型： 主动型
承诺事由： 财务诚信
承诺内容： 承诺在从事财务工作中诚实守信，遵守会计法律、行政法规和国家统一的会计制度规定
承诺作出日期： 2023-05-22
承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 南阳市宛城区财政局
承诺受理单位统一社会信用代码： 11411302006008062Y

| 企业信用承诺信息

承诺编码： 41130220230512021048 第 5 条
承诺类型： 主动型
承诺事由： 用气安全
承诺内容： 承诺不私自改造输气管道，不私自加装用气设备，严格遵守用气安全制度
承诺作出日期： 2023-05-12
承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 南阳市宛城区城市综合执法局
承诺受理单位统一社会信用代码： 91411302MA9F6QFG74

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41130220230506021048	第 6 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	主动型，自愿做出承诺	
承诺内容：	重信守诺，履约践诺	
承诺作出日期：	2023-05-06	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市市场监督管理局宛城分局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411300MB1F292634	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41130220230508021048	第 7 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	主动型，自愿做出承诺	
承诺内容：	承诺维护职工群众的合法利益和民主权利	
承诺作出日期：	2023-05-08	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市宛城区住房和城乡建设局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	114113025651072270	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41130220230509021048	第 8 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	建设工程消防验收	
承诺内容：	承诺建设工程消防设施符合验收标准	

承诺作出日期：2023-05-09
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市宛城区住房和城乡建设局
承诺受理单位统一社会信用代码：114113025651072270

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230521021048
承诺类型：主动型
承诺事由：节约用电行动
承诺内容：承诺安全用电、节约用电，不私拉电线。
承诺作出日期：2023-05-21
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市宛城区城市综合执法局
承诺受理单位统一社会信用代码：91411302MA9F6QFG74

第 9 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230511021048
承诺类型：主动型
承诺事由：净城行动
承诺内容：承诺规范放置垃圾，配合相关部门做好卫生清扫
承诺作出日期：2023-05-11
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市宛城区城市综合执法局
承诺受理单位统一社会信用代码：91411302MA9F6QFG74

第 10 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41130220230520021048	第 11 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	节约用水行动	
承诺内容：	承诺节约用水，节约社会资源。	
承诺作出日期：	2023-05-20	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市宛城区城市综合执法局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	91411302MA9F6QFG74	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41130220230515021048	第 12 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	依法履行纳税义务，按照规定开发票	
承诺内容：	承诺依法履行纳税义务，不偷税不漏税，做光荣纳税人。承诺按照规定申领、保管、开具、取得发票	
承诺作出日期：	2023-05-15	
承诺履行状态：	全部履行	
承诺受理单位：	南阳市宛城区粮食和物资储备局	
承诺受理单位统一社会信用代码：	11411302006007051K	

| 企业信用承诺信息

承诺编码：	41130220230505021048	第 13 条
承诺类型：	主动型	
承诺事由：	主动型，自愿做出承诺	

承诺内容： 承诺履行义务，自觉保护环境，共建和谐生态环境。
承诺作出日期： 2023-05-05
承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 南阳市生态环境局宛城分局
承诺受理单位统一社会信用代码： 11411302565107067Q

| 企业信用承诺信息

承诺编码： 41130220230516021048
承诺类型： 主动型
承诺事由： 珍惜粮食
承诺内容： 承诺不浪费粮食，积极参与光盘行动
承诺作出日期： 2023-05-16
承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 南阳市宛城区粮食和物资储备局
承诺受理单位统一社会信用代码： 11411302006007051K

第 14 条

| 企业信用承诺信息

承诺编码： 41130220230523021048
承诺类型： 主动型
承诺事由： 公共场所卫生
承诺内容： 承诺自觉遵守公共场所卫生，做文明居民
承诺作出日期： 2023-05-23
承诺履行状态： 全部履行
承诺受理单位： 南阳市宛城区卫生健康委员会

第 15 条

承诺受理单位统一社会信用代码：11411302MB0T66890C

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230518021048 第 16 条
承诺类型：主动型
承诺事由：节约用电行动
承诺内容：承诺安全用电、节约用电，不私拉电线。
承诺作出日期：2023-05-18
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市宛城区城市综合执法局
承诺受理单位统一社会信用代码：91411302MA9F6QFG74

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230519021048 第 17 条
承诺类型：主动型
承诺事由：节约用水行动
承诺内容：承诺节约用水，节约社会资源。
承诺作出日期：2023-05-19
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市宛城区城市综合执法局
承诺受理单位统一社会信用代码：91411302MA9F6QFG74

| 企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230510021048 第 18 条
承诺类型：主动型

承诺事由：产品质量承诺书
承诺内容：承诺产品质量符合相关标准
承诺作出日期：2023-05-10
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市市场监督管理局宛城分局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411300MB1F292634

企业信用承诺信息

承诺编码：41130220230524021048
承诺类型：主动型
承诺事由：企业注册、设立诚信经营承诺
承诺内容：承诺诚信经营，守法经营，不欺骗消费者
承诺作出日期：2023-05-24
承诺履行状态：全部履行
承诺受理单位：南阳市市场监督管理局宛城分局
承诺受理单位统一社会信用代码：11411300MB1F292634

第 19 条

七、信用评价信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

八、司法判决及执行信息 (共 0 条)

此项信息相关部门暂未提供

九、其他信息 (共 0 条)

查询期内无相关记录

十、信用状况提升建议

建议秉持诚信理念，合法有序开展经营活动。

结束

中国政府采购网

财政部唯一指定政府采购信息网络发布媒体 国家级政府采购专业网站 服务热线：400-810-1996

 **中国政府采购网**
中国政府采购服务信息平台
www.ccgp.gov.cn

首页 政府采购法规 购买服务 监督检查 信息公告 国际专栏 PPP频道

当前位置: 首页 > 政府采购严重违法失信行为记录名单 >

政府采购严重违法失信行为信息记录

[HTTP://WWW.CCGP.GOV.CN/](http://www.ccgp.gov.cn/)

企业名称:

执法单位: 处罚日期: 至

序号	企业名称	统一社会信用代码 (或组织机构代码)	企业地址	严重违法失信行为的 具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位
没有该企业的相关记录 本次查询的企业: 南阳瑞星源实业有限公司 本次查询的时间: 2023年08月24日 15时58分									

提示: 本平台信息依据《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》(财办库[2014]526号)发布。如有疑问请联系具体执法单位。

近三年无行贿犯罪行为记录承诺

河南豫尧工程管理有限责任公司 (采购代理机构名称):

我方在此承诺,我方近三年不存在任何行贿行为(包含企业、法定代表人、授权委托人),若被查证其承诺不实,我方愿意承担一切责任。

特此承诺

供应商(电子签章): 南阳瑞星源实业有限公司

日期: 2023 年 08 月 31 日

资料真实性承诺

河南豫尧工程管理有限责任公司 (采购代理机构名称):

我方在此承诺,我方在本次招投标活动中所投的所有材料均真实有效,无虚假、隐瞒的情况;我方承诺上述信息的真实和准确,一经发现我方愿意无条件自动放弃中标资格。

特此承诺

供应商(电子签章): 南阳瑞星源实业有限公司

日期: 2023 年 08 月 31 日

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在人员、设备、资金等方面具有的相应能力；我公司承诺，如中标，将提供足够的设备和专业技术能力人员保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责；如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

特此承诺

供应商(电子签章)： 南阳瑞星源实业有限公司

日期： 2023 年 08 月 31 日

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的
书面声明

河南豫尧工程管理有限责任公司（采购代理机构名称）：

我单位保证在参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。
我单位保证所述内容真实、有效，并对此声明内容的真实性负法律责任并愿意承担相应责任。

特此声明！

供应商(电子签章)： 南阳瑞星源实业有限公司

日期： 2023 年 08 月 31 日

依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料



中华人民共和国 税收完税证明

No.341005230800136266
国家税务总局南阳市宛城区
税务机关：税务局新华税务分局

填发日期： 2023年 8月 29日

纳税人识别号		91411303MA46QGDY1		纳税人名称		南阳瑞星源实业有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额		
341136230700074489	企业所得税	应纳税所得额	2023-04-01至2023-06-30	2023-07-13	867.25		
金额合计 (大写) 人民币捌佰陆拾柒元贰角伍分					¥867.25		
 税务机关 (盖章) 征税务局章		填 票 人 电子税务局		备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所(科、分局)：国家税务总局南阳市宛城区税务局新华税务分局			

妥善保管

收 据 联
 文 纳 税 人 作 完 税 证 明



中华人民共和国 税收完税证明

No.441005230800557182
国家税务总局南阳市宛城区
税务机关：税务局新华税务分局

填发日期： 2023年 8月 29日

纳税人识别号		91411303MA46QGDY1		纳税人名称		南阳瑞星源实业有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额		
441136230600003814	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(单位缴纳)	2023-06-01至2023-06-30	2023-06-25	1,159.08		
441136230500251735	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(单位缴纳)	2023-05-01至2023-05-31	2023-05-17	1,159.08		
441136230500251735	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(个人缴纳)	2023-05-01至2023-05-31	2023-05-17	272.72		
441136230400252575	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(单位缴纳)	2023-04-01至2023-04-30	2023-04-19	1,159.08		
441136230400252575	基本医疗保险费	职工基本医疗保险(个人缴纳)	2023-04-01至2023-04-30	2023-04-19	272.72		
金额合计 (大写) 人民币肆仟零贰拾贰元陆角捌分					¥4,022.68		
 税务机关 (盖章) 征税务局章		填 票 人 电子税务局		备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所(科、分局)：国家税务总局南阳市宛城区税务局新华税务分局，社保编码：41000000000000236708社保经办机构：南阳市市本级医疗保障局			

妥善保管

收 据 联
 文 纳 税 人 作 完 税 证 明

2021 年审计报告

南阳瑞星源实业有限公司
审计报告

豫昕审字（2022）第 056 号

河南恒昕会计师事务所有限公司
二〇二二年四月十八日

审 计 报 告

豫听审字（2022）第 056 号

南阳瑞星源实业有限公司：

我们审计了后附的南阳瑞星源实业有限公司（以下简称贵单位）财务报表，包括 2021 年 12 月 31 日的资产负债表、2021 年度的利润表和现金流量表以及财务报表附注。

一、管理层对财务报表的责任

按照企业会计准则和《企业会计制度》编制财务报表是贵单位管理层的责任。这种责任包括：（1）设计、实施和维护与财务报表编制相关的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错报而导致的重大错误；（2）选择和运用恰当的会计政策；（3）作出合理的会计估计。

二、注册会计师的责任

我们的责任是在实施审计工作的基础上对财务报表发表审计意见。我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。中国注册会计师审计准则要求我们遵守职业道德规范，计划和实施审计工作以对财务报表是否存在重大错报获取合理保证。

审计工作涉及实施审计程序，以获取有关财务报表金额和披露的审计证据。选择的审计程序取决于注册会计师的判断，包括对于舞弊或错报导致的财务报表重大错误风险的评估。在进行风险评估时，我们考虑与财务报表编制相关的内容控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。审

计工作还包括评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计评估的合理性，以及评价财务报表的总体列报。

我们相信，我们获取的审计证据是充分的、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、审计意见

我们认为，贵单位财务报表已经按照企业会计准则和《企业会计制度》的规定编制，在所有重大方面公允反映了贵单位2021年12月31日的财务状况以及2021年度的经营成果和现金流量。

河南恒昕会计师事务所有限公司

河南 南阳



中国注册会计师
彭学堂
411600130012

中国注册会计师
宋文清
411600130018

2022年4月18日

资产负债表

会小企01表

编制单位：南阳瑞星源实业有限公司

2021-12-31

单位：元

资产	行次	期末余额	年初余额	负债和所有者权益	行次	期末余额	年初余额
流动资产				流动负债			
货币资金	1	1,040,262.68	38,513.71	短期借款	31		
短期投资	2			应付票据	32		
应收票据	3			应付账款	33		
应收账款	4			预收账款	34		
预付账款	5			应付职工薪酬	35		
应收股利	6			应交税费	36		8,318.42
应收利息	7			应付利息	37		
其他应收款	8			应付利润	38		
存货	9			其他应付款	39	30,000.00	30,000.00
其中：原材料	10						
在产品	11						
库存商品	12						
周转材料	13						
其他流动资产	14			其他流动负债	40		
流动资产合计	15	1,040,262.68	38,513.71	流动负债合计	41	30,000.00	38,318.42
非流动资产				非流动负债			
长期债券投资	16			长期借款	42		
长期股权投资	17			长期应付款	43		
固定资产原价	18			递延收益	44		
减：累计折旧	19			其他非流动负债	45		
固定资产账面价值	20			非流动负债合计	46		
在建工程	21			负债合计	47	30,000.00	38,318.42
工程物资	22						
固定资产清理	23						
生产性生物资产	24			所有者权益（或股东权益）			
无形资产	25			实收资本（或股本）	48	1,000,000.00	
开发支出	26			资本公积	49		
长期待摊费用	27			盈余公积	50		
其他非流动资产	28			未分配利润	51	10,262.68	195.29
非流动资产合计	29			所有者权益（或股东权益）合计	52	1,010,262.68	195.29
资产合计	30	1,040,262.68	38,513.71	负债和所有者权益（或股东权益）	53	1,040,262.68	38,513.71

利润表季报

编制单位：南阳瑞星源实业有限公司

2021年第4季度

单位：元

项目	行次	本年累计金额	本期金额
一、营业收入	1	1,050,693.07	432,673.26
减：营业成本	2	914,000.00	396,000.00
税金及附加	3	499.09	
其中：消费税	4		
营业税	5		
城市维护建设税	6	291.14	
资源税	7		
土地增值税	8		
城镇土地使用税、房产税、车船税、印花税	9		
教育费附加、矿产资源补偿费、排污费	10	207.95	
销售费用	11		
其中：商品维修费	12		
广告费和业务宣传费	13		
管理费用	14	134,800.00	36,000.00
其中：开办费	15		
业务招待费	16		
研究费用	17		
财务费用	18		
其中：利息费用（收入以“-”号填列）	19		
加：投资收益（亏损以“-”号填列）	20		
二、营业利润（亏损以“-”号填列）	21	1,393.98	673.26
加：营业外收入	22	8,683.17	4,326.74
其中：政府补助	23	8,683.17	4,326.74
减：营业外支出	24		
其中：坏账损失	25		
无法收回的长期债券投资损失	26		
无法收回的长期股权投资损失	27		
自然灾害等不可抗力因素造成的损失	28		
税收滞纳金	29		
三、利润总额（亏损总额以“-”号填列）	30	10,077.15	5,000.00
减：所得税费用	31	9.76	
四、净利润（净亏损以“-”号填列）	32	10,067.39	5,000.00

现金流量表季报

会小企03表

编制单位：南阳瑞星源实业有限公司

2021年第4季度

单位：元

项目	行次	本年累计金额	本季金额
一、经营活动产生的现金流量：			
销售产成品、商品、提供劳务收到的现金	1	1,050,693.07	432,673.26
收到其他与经营活动有关的现金	2	10,506.93	4,326.74
购买原材料、商品、接受劳务支付的现金	3	914,000.00	396,000.00
支付的职工薪酬	4	134,800.00	36,000.00
支付的税费	5	2,332.61	
支付其他与经营活动有关的现金	6	8,318.42	
经营活动产生的现金流量净额	7	1,748.97	5,000.00
二、投资活动产生的现金流量：			
收回短期投资、长期债券投资和长期股权投资收到的现金	8		
取得投资收益收到的现金	9		
处置固定资产、无形资产和其他非流动资产收回的现金净额	10		
短期投资、长期债券投资和长期股权投资支付的现金	11		
购建固定资产、无形资产和其他非流动资产支付的现金	12		
投资活动产生的现金流量净额	13		
三、筹资活动产生的现金流量：			
取得借款收到的现金	14		
吸收投资者投资收到的现金	15	1,000,000.00	
偿还借款本金支付的现金	16		
偿还借款利息支付的现金	17		
分配利润支付的现金	18		
筹资活动产生的现金流量净额	19		
四、现金净增加额	20	1,748.97	5,000.00
加：期初现金余额	21	38,513.71	35,262.68
五、期末现金余额	22	1,040,262.68	40,262.68

南阳瑞星源实业有限公司

2021 年度会计报表附注

(单位：人民币元)

一、公司概况

企业名称：南阳瑞星源实业有限公司；企业法人注册号 91411303MA46Q0GDX1；住所：河南省南阳市卧龙区光武路人民路口涓龙苑 1B 单元 1604 室；法定代表人：苗悦；公司性质：有限责任公司（自然人投资或控股）；注册资金：1000 万元；经营范围：一般项目：建筑材料销售；建筑装饰材料销售；土石方工程施工；体育场地设施工程施工；金属门窗工程施工；机械设备销售；普通机械设备安装服务；消防器材销售；信息技术咨询服务；软件开发；网络技术服务；计算机软硬件及辅助设备零售；电子产品销售；技术服务、技术开发、技术咨询、技术交流、技术转让、技术推广；广告设计、代理；广告发布；广告制作；文具用品零售；日用杂品销售；机械设备租赁；食品销售（仅销售预包装食品）；园林绿化工程施工；会议及展览服务；太阳能发电技术服务；发电技术服务；光伏发电设备租赁；光伏设备及元器件销售；新兴能源技术研究（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）

二、遵循企业会计准则的声明

本公司编制的财务报表符合财政部 2006 颁布的企业会计准则及其应用指南和解释的要求，真实、完整地反映了企业的财务状况、经营成果、股东权益变动和现金流量等有关信息。

三、财务报表的编制基础

本公司以持续经营为基础，根据实际发生的交易和事项，按照财政部颁布的《企业会计准则（2006 年）》及其应用指南和解释的规定进行确认和计量，在此基础上按照本财务报表附注四“主要会计政

策、会计评估和合并财务报表的编制方法”所列的各项会计政策编制财务报表。

四、主要会计政策、会计估计的说明

1. 会计制度

本公司执行企业会计准则及其补充规定。

2. 会计年度

本公司会计年度自公历 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。

3. 记账本位币

本公司以人民币为记账本位币。

4. 记账原则和计价基础

本公司采用借贷记账法，按“权责发生制”为记账原则，以“历史成本”为计价基础。

5. 存货计价：

存货按实际成本核算，发出材料采用先进先出法。

6. 固定资产及累计折旧：

(1) 固定资产标准：本公司的固定资产是指使用期限超过一年，为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的单位价值较高的有形资产。

(2) 固定资产计价：固定资产以取得时的实际成本为原价入账；

(3) 固定资产折旧政策：以年限平均法分类

7. 收入确认原则：

本公司的商品销售在商品所有权上的主要风险和报酬已转移给买方，本公司不再对该商品实施继续管理权和实际控制权，与交易相关的经济利益很可能流入企业，并且与销售该商品相关的收入和成本能够可靠地计量时，确认营业收入的实现。

本公司提供的劳务在同一会计年度开始并完成的，在劳务已经提供，收到价款或取得收取价款的证据时，确认营业收入的实现；劳务的开始和完成分属不同会计年度的，在劳务合同的总收入、劳务的完成程度能够可靠地确定，与交易相关的价款能够流入，已经发生的成本和为完成劳务将要发生的成本能够可靠地计量时，按完工百分比法确认营业收入的实现；长期合同工程在合同结果已经能够合理地预见时，按结账时已完成工程进度的百分比法确认营业收入的实现。

本公司让渡资产使用权取得的利息收入和使用费收入，在与交易相关的经济利益能够流入企业，且收入的金额能够可靠地计量时，确认收入的实现。

8. 利润分配：

税后利润按一下顺序分配：（1）弥补亏损；（2）提取 10%法定盈余公积金。

五、主要税项

公司涉及的主要税项：

项目	税率
增值税	3%
企业所得税	25%
城建税	5%
教育附加费	3%
地方教育附加费	2%

六、会计报表主要项目诠释（期末数）

1、货币资金	1040262.68
2、实收资本(或股本)	1000,000.00

3、其他应付款	30000
4、未分配利润	10262.68
5、营业收入	1050693.07
6、营业成本	914000
7、所得税费用	9.76
8、净利润	10067.39

单位名称：南阳瑞星源实业有限公司

2022年04月18日



营业执照

(副本)

统一社会信用代码 914113816565958L
(1-1)

名称 河南恒昕会计师事务所有限公司
类型 有限责任公司(自然人投资或控股)
住所 邓州市文化路中段东侧
法定代表人 马天祥
注册资本 壹佰万圆整
成立日期 2009年02月19日
营业期限 2009年02月19日至2025年02月18日

经营范围 审查企业会计报表，出具审计报告；验证企业资本，出具验资报告；办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务，出具有关审计报告；基本建设年度财务决算审计；代理记账；会计咨询、税务咨询、管理咨询；法律、法规规定的其他审计业务。
(依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)



登记机关

2009年02月19日

中华人民共和国国家工商行政管理总局监制

企业信用信息公示系统网址: <http://gsxt.hnanc.gov.cn>



会计师事务所 执业证书

名称 河南恒昕会计师事务所有限公司

首席合伙人:

主任会计师: 马天祥

经营场所: 河南省邓州市文化路中段东侧

组织形式: 有限责任

执业证书编号: 41160027

批准执业文号: 豫财办会〔2009〕1号

批准执业日期: 2009年02月10日

证书序号: 0009837

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关: 河南省财政厅

二〇一八年十一月二十六日

中华人民共和国财政部制



米文清
 姓名男
 Full name
 性男
 Sex
 1949-12-01
 出生日期河南恒所会计师事务所有限公司
 Date of birth
 工作单位12901491201151
 Working unit
 身份证号码
 Identity card No.

年度检验登记

Annual Inspection Registration

河南省注册会计师协会

CPA

此证书经检验合格即继续有效一年。

This certificate is valid for another year after this year.

年度专用章

2019年3月30日

证书编号: 411600130026
 No. of Certificate

批准注册协会: 河南省注册会计师协会
 Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2009 年 09 月 24 日
 Date of Issuance



2020年3月30日



姓名 彭学堂
Full name _____
性别 男
Sex _____
出生日期 1948-05-28
Date of birth _____
工作单位 河南恒斯会计师事务所有限公司
Working unit _____
身份证号码 412901480528103
Identity card No. _____

年度检验登记
Annual Renewal Registration

CPA 合格 有效期一年
This certificate is valid for another year after this year.

河南省注册会计师协会
河南省注册会计师协会
CPA
合格
有效期一年
This certificate is valid for another year after this year.

2019年3月30日

证书编号: 411600130029
No. of Certificate

批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2003 年 09 月 27 日
Date of Issuance /y /m /d



2020年3月30日

2022 年审计报告

南阳瑞星源实业有限公司

年报审计报告

AUDIT REPORT

豫恒昕审字(2023]第 056 号

审计机构:河南恒昕会计师事务所有限公司



审计报告

豫恒昕审字[2023]第 056 号

南阳瑞星源实业有限公司：

一、审计意见

我们审计了南阳瑞星源实业有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括 2022 年 12 月 31 日的资产负债表，2022 年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了贵公司 2022 年 12 月 31 日的财务状况以及 2022 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

贵公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括贵公司 2022 年年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。在这方面，我们无任何事项需要报告。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

南阳瑞星源实业有限公司

年报审计报告

AUDIT REPORT

豫恒昕审字(2023]第 056 号

审计机构:河南恒昕会计师事务所有限公司



审计报告

豫恒昕审字[2023]第 056 号

南阳瑞星源实业有限公司：

一、审计意见

我们审计了南阳瑞星源实业有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括 2022 年 12 月 31 日的资产负债表，2022 年度的利润表、现金流量表、所有者权益变动表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了贵公司 2022 年 12 月 31 日的财务状况以及 2022 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

贵公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责。其他信息包括贵公司 2022 年年度报告中涵盖的信息，但不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。在这方面，我们无任何事项需要报告。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

贵公司管理层（以下简称管理层）负责按照企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

（1）识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于未能发现由于错误导致的重大错报的风险。

（2）了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

（3）评价管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

（4）对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对贵公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计

报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致贵公司不能持续经营。

(5) 评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），并评价财务报表是否公允反映相关交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

附件：

- 1、2022年12月31日南阳瑞星源实业有限公司资产负债表；
- 2、2022年度南阳瑞星源实业有限公司利润表；
- 3、2022年度南阳瑞星源实业有限公司现金流量表；
- 4、2022年度南阳瑞星源实业有限公司所有者权益变动表；
- 5、2022年度南阳瑞星源实业有限公司财务报表附注。

河南恒昕会计师事务所有限公司

中国·南阳



中国注册会计师：



中国注册会计师：



2023年3月24日

资产负债表

单位：元

2022年12月31日

单位：南阳瑞星源实业有限公司

资产	行次	年初数	期末数	负债及所有者权益	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	63254.32	40262.68	短期借款	68		
短期投资	2			应付票据	69		
应收票据	3			应付账款	70		
应收账款	4			预收账款	71		
应收股利	5			应付工资	72		
应收利息	6			应付福利费	73		
其他应收款	7			应付股利	74		
预付账款	8			应交税金	80		
其他应收款	9			其他应付款	81	30000.00	30000.00
应收补贴款	10			其他应付款	82		
存货	11			预提费用	83		
待摊费用	21			一年内到期的长期负债	86		
一年内到期的长期债券投资	24			其他流动资产	90		
其他流动资产	31	63254.32	40262.68	流动负债合计	100	30000.00	30000.00
流动资产合计				长期负债：			
长期投资：				长期借款	101		
长期股权投资	32			应付债券	102		
长期债权投资	34			长期应付款	103		
长期投资合计	38	0.00		专项应付款	106		
固定资产：				其他长期负债	108		
固定资产原价	38			长期负债合计	110	0.00	0.00
减：累计折旧	40	0.00		递延税项：			
固定资产净值	41			递延税款贷项	111		
减：固定资产减值准备	42			负债总计	114	30000.00	30000.00
固定资产净额	43	0.00	0.00	少数股东权益			
工程物资	44			所有者权益（或股东权益）：			
在建工程	45			实收资本（或股本）	115	0.00	0.00
固定资产清理	46			减：已归还投资	116		
固定资产合计	50	0.00	0.00	实收资本（或股本）净额	117		
无形资产及其他资产：				资本公积	118		
无形资产	51			盈余公积	119		
长期待摊费用	52			其中：法定公益金	120		
其他长期资产	53			未分配利润	121	33254.32	10262.68
无形资产及其他资产合计	60	0.00	0.00	所有者权益（或股东权益）合计	122	33254.32	10262.68
递延税项：				负债和所有者权益（或股东权益）总计	135	63254.32	40262.68
递延税款借项	61						
资产总计	67	63254.32	40262.68				

利润及利润分配表

会企02表

单位：南阳瑞星源实业有限公司

2022年12月

单位：元

项 目	行次	本年累计数	本期金额
一、主营业务收入	1	1745518.92	1271718.10
减：主营业务成本	2	1566488.00	359498.00
主营业务税金及附加	3	175.46	0.00
二、主营业务利润（亏损以“-”号填列）	4	178855.46	912220.10
加：其他业务利润（亏损以“-”号填列）	5		
减：营业费用	6		
管理费用	7	159810.00	13680.00
财务费用	8		
三、营业利润（亏损以“-”号填列）	9	19045.46	898540.10
加：投资收益（损失以“-”号填列）	10		
补贴收入	11		
营业外收入	12	4257.43	
减：营业外支出	13		
四、利润总额（亏损以“-”号填列）	14	23302.89	898540.10
减：所得税	15	311.25	
少数股东权益	16		
五、净利润（亏损以“-”号填列）	17	22991.64	898540.10
加：年初未分配利润	18		
其他转入	19		
六、可供分配的利润	20	22991.64	898540.10
减：提取法定盈余公积	21		
提取法定公益金	22		
提取职工奖励及福利基金	23		
提取储备基金	24		
提取企业发展基金	25		
利润归还投资	26		
七、可供投资者分配的利润	27	22991.64	898540.10
减：应付优先股股利	28		
提取任意盈余公积	29		
应付普通股股利	30		0.00
转作资本（或股本）的普通股股利	31		
八、未分配利润	32	22991.64	898540.10

补充资料：

项 目	行次	本年累计数	上年同期数
1、出售、处置部门或被投资单位所得收益	1		
2、自然灾害发生的损失	2		
3、会计政策变更增加（或减少）利润总额	3		
4、会计估计变更增加（或减少）利润总额	4		
5、债务重组损失	5		
6、其他	6		

现金流量表

会企03表
单位：元

2022年12月

单位：南阳瑞星源实业有限公司

项 目	行次	金 额	行次	补 充 资 料	金 额
一、经营活动产生的现金流量：				1、将净利润调节为经营活动现金流量：	
销售商品、提供劳务收到的现金	1	2042257.14	57	净利润	22991.64
收到的税费返还	3	0.00	58	加：计提的资产减值准备	0.00
收到的其他与经营活动有关的现金	8	-232457.82	59	固定资产折旧	0.00
现金流入小计	9	1809799.32	60	无形资产摊销	0.00
购买商品、接受劳务支付的现金	10	1832790.96	61	长期待摊费用摊销	0.00
支付给职工以及为职工支付的现金	12	0.00	64	待摊费用减少（减：增加）	0.00
支付的各项税费	13	0.00	65	预提费用增加（减：减少）	0.00
支付的其他与经营活动有关的现金	18	1832790.96	66	处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失（减：收益）	0.00
现金流出小计	20	1832790.96	67	固定资产报废损失	0.00
经营活动产生的现金流量净额	21	-22991.64	68	财务费用	0.00
二、投资活动产生的现金流量：			69	投资损失（减：收益）	0.00
收回投资所收到的现金	22	0.00	70	递延税款贷项（减：借项）	0.00
取得投资收益所收到的现金	23	0.00	71	存货的减少（减：增加）	0.00
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收到的现金净额	25	0.00	72	经营性应收项目的减少（减：增加）	0.00
收到的其他与投资活动有关的现金	28	0.00	73	经营性应付项目的增加（减：减少）	0.00
现金流入小计	29	0.00	74	其他	-45983.28
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	30	0.00	75	经营活动产生的现金流量净额	-22991.64
投资所支付的现金	31	0.00			
支付的其他与投资活动有关的现金	35	0.00			
现金流出小计	36	0.00			
投资活动产生的现金流量净额	37	0.00			
三、筹资活动产生的现金流量：				2、不涉及现金收支的投资和筹资活动：	
吸收投资所收到的现金	38	0.00	76	债务转为资本	
借款所收到的现金	40	0.00	77	一年内到期的可转换公司债券	
收到的其他与筹资活动有关的现金	43	0.00	78	融资租入固定资产	
现金流入小计	44	0.00			
偿还债务所支付的现金	45	0.00			
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	46	0.00		3、现金及现金等价物净增加情况：	
支付的其他与筹资活动有关的现金	52	0.00	79	现金的期末余额	40262.68
现金流出小计	53	0.00	80	减：现金的期初余额	63254.32
筹资活动产生的现金流量净额	54	0.00	81	加：现金等价物的期末余额	0.00
四、汇率变动对现金的影响	55	0.00	82	减：现金等价物的期初余额	0.00
五、现金及现金等价物净增加额	56	-22991.64	83	现金及现金等价物净增加额	-22991.64

所有者权益变动表

单位：元

单位：南阳鼎湖实业股份有限公司

2022年度

项 目	实收资本(或股本)			其他权益工具			本年金额			所有者权益合计
	优先股	永续债	其他	资本公积	减：库存股	其他综合收益	盈余公积	未分配利润	所有者权益合计	
一、上年年末余额								10,262.68	10,262.68	
加：会计政策变更										
前期差错更正										
其他										
二、本年初余额								10,262.68	10,262.68	
三、本年增减变动金额(减少以“-”号填列)								22,991.64	22,991.64	
(一) 综合收益总额								22,991.64	22,991.64	
(二) 所有者投入和减少资本										
1. 所有者投入的普通股										
2. 其他权益工具持有者投入资本										
3. 股份支付计入所有者权益的金额										
4. 其他										
(三) 利润分配										
1. 提取盈余公积										
2. 对所有者(或股东)的分配										
3. 其他										
(四) 所有者权益内部结转										
1. 资本公积转增资本(或股本)										
2. 盈余公积转增资本(或股本)										
3. 盈余公积弥补亏损										
4. 设定受益计划变动额结转留存收益										
5. 其他										
四、本年年末余额								33,254.32	33,254.32	

南阳瑞星源实业有限公司

二〇二二年度会计报表附注

一、本公司基本情况

南阳瑞星源实业有限公司(以下简称本公司),于2019年5月08日成立,现经南阳市场监督管理局核准登记,注册资本为:壹仟万圆整人民币;法定代表人:苗悦。

统一社会信用代码:91411303MA46Q0GD1

注册地址:河南省南阳市宛城区汉冶街道范鑫东路宏江中央广场4号楼2501室

经营范围:一般项目:建筑材料销售,建筑装饰材料销售,土石方工程施工,体育场地设施工程施工,金属门窗工程施工,机械设备销售;普通机械设备安装服务,消防器材销售;信息技术咨询服务,软件开发,网络技术服务,计算机软硬件及辅助设备零售,电子产品销售,技术服务、技术开发、技术咨询、技术交流、技术转让、技术推广,广告设计、代理,广告发布,广告制作,文具用品零售,日用杂品销售,机械设备租赁,食品销售(仅销售预包装食品),园林绿化工程施工,会议及展览服务,太阳能发电技术服务;发电技术服务;光伏发电设备租赁,光伏设备及元器件销售,新兴能源技术研发(除依法须经批准的项目外,凭营业执照依法自主开展经营活动)

二、主要会计政策、会计估计编制方法

1、会计制度

执行《企业会计准则》和《小企业会计制度》及其补充规定。

2、会计年度

以公历1月1日至12月31日止为一个会计年度。

3、记账本位币

以人民币为记账本位币。

4、记账基础和计价原则

记帐基础:权责发生制

计价原则:实际成本

5、外币业务核算方法

本年度无外币业务。

6、现金等价物确定标准

本公司将持有的期限短、流动性强、易于转换为已知金额现金、价值变动风险很小的投资，确定为现金等价物。

7、短期投资核算方法

本年度无短期投资。

8、坏账核算方法

(1) 坏账准备的核算方法:采用“直接转销法”

(2) 坏账确认标准为: (1) 因债务人破产或死亡, 以其破产财产或遗产清偿后, 仍然不能收回的部分; (2) 债务人逾期未履行其偿债义务, 并且具有确凿证据表明无法收回或收回的可能性不大。

9、存货核算方法

(1) 取得存货入帐价值的确定方法

各种存货按取得时的实际成本记帐。

(2) 发出存货的计价方法

发出存货按加权平均法计价。

10、固定资产计价和折旧方法

(1) 固定资产确认标准: 固定资产是指同时具有以下特征的有形资产:

① 为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有; ② 使用期限超过一年;

③ 单位价值较高。具体标准为: ① 使用期限超过一年的房屋、建筑物、机器、机械、运输工具以及其他与生产、经营有关的设备、器具、工具等;

② 单位价值在 2000 元以上, 并且使用期限超过两年的, 不属于生产、经营主要设备的物品。

(2) 固定资产折旧方法: 残值率 5%, 按直线法计提。

11、无形资产计价和摊销方法

无形资产按取得时的实际成本计价。购入的无形资产, 按实际支付的价款作为实际成本; 投资者投入的无形资产, 按投资各方确认的价值作为实际成本; 自行开发并按法律程序申请取得的无形资产, 按依法取得时发生的注册费、聘请律师费等费用作为无形资产的实际成本, 在研究与开发过程中发生的材料、工资及其他费用直接计入当期损益。

无形资产自取得当月起按预计使用年限、法律规定年限、合同规定年限三者中最短者分期平均摊销, 计入当期损益。法律、合同均未规定年限的, 摊销年限不超过 10 年。

12、收入的确认方法

(1) 本公司销售商品，是以商品所有权上的主要风险和报酬已经转移给购货方，本公司不再对该商品实施继续管理权和控制权，与交易相关的经济利益很可能流入本公司，相关的收入和成本能够可靠的计量时，确认收入的实现。

(2) 劳务收入确认的条件：

合同总收入和总成本能够可靠地计量；与交易相关的经济利益能够流入企业；劳务的完成程度能够可靠地确定。

13、所得税的会计处理方法

所得税的会计处理采用应付税款法。

14、主要税项

(1) 增值税：税率为 3%

(2) 城建税及教育费附加：城建税税额为流转税额的 7%；教育费附加为流转税额的 3%；地方教育费附加为流转税额的 2%。

(3) 企业所得税：税率为 25%

三、会计报表项目注释

下列所披露的会计报表数据，除特别注明之外，资产负债表科目年末余额注释系 2022 年 12 月 31 日的余额，利润表本年数注释系 2022 年度的金额。单位：人民币元。

1、货币资金	63254.32
2、应收账款	-
3、预付款项	-
4、其它应收款	-
5、存货	-
6、长期股权投资	-
7、固定资产（净值）	-
8、在建工程	-
9、无形资产	-
10、短期借款	-

11、应付账款	-
12、预收款项	-
13、其它应付款	30000
14、应交税金	-
15、应付职工薪酬	-
16、实收资本（或股本）	-
17、资本公积	-
18、未分配利润	-
其中：年初未分配利润	
加：净利润	-
其它调整	-
减：提取盈余公积	-
19、营业收入	1745518.92
其中：主营业务收入	1745518.92
其它业务收入	-
20、营业成本	1566488.00
其中：主营业务成本	1566488.00
其它业务成本	-
21、营业税金及附加	175.46
22、营业费用	-
23、管理费用	159810.00
24、财务费用	-

25、所得税费用	311.25
26、净利润	22991.64

四、关联方关系及其交易

本公司无需要披露的关联方关系及其交易。

五、或有事项

本公司无需要披露的重大或有事项。

六、承诺事项

本公司无需要披露的重大承诺事项。

七、资产负债表日后事项

本公司无需要披露的重大资产负债表日后事项。

八、其他重要事项

本公司无需要披露的其他重要事项。

南阳瑞星源实业有限公司

2023年3月24日

证书序号: 0014926

说明

1. 《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批, 准予执行注册会计师法定业务的凭证。
2. 《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的, 应当向财政部门申请换发。
3. 《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
4. 会计师事务所终止或执业许可注销的, 应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

会计师事务所 执业证书

名称: 河南恒斯会计师事务所有限公司

首席合伙人:

主任会计师: 吴家科

经营场所: 河南省郑州市文化路中段东侧

组织形式: 有限责任

执业证书编号: 41160027

批准执业文号: 豫财办会〔2009〕1号

批准执业日期: 2009年02月10日

发证机关: 河南省财政厅

二〇二二年七月二十五日

中华人民共和国财政部制

营业执照

(副本)

统一社会信用代码
41111340000000000000000000000000



扫描二维码
国家企业信用信息公示系统
了解更多登记、备案、许可、监管信息

名称: 河南恒斯会计师事务所有限公司

注册资本: 壹佰万圆整

类型: 有限责任公司(自然人投资或控股)

成立日期: 2009年02月19日

法定代表人: 吴家科

营业期限: 长期

经营范围: 审查企业会计报表, 出具审计报告; 验证企业资本, 出具验资报告; 办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务, 出具有关的报告; 基本建设年度财务决算审计; 代理记账; 会计咨询、税务咨询、管理咨询; 法律、法规规定的其他审计业务* (依法须经批准的项目, 经相关部门批准后方可开展经营活动)

住所: 郑州市文化路中段东侧

登记机关

2022年06月08日

国家企业信用信息公示系统网址:

<http://www.gsxt.gov.cn>

国家市场监督管理总局监制



姓 名 彭学平
Full name
性 别 男
Sex
出生日期 1948-05-28
Date of birth
工作单位 河南恒斯会计师事务所有限公司
Working unit
身份证号码 412901480528103
Identity card No.



年度检验登记
Annual Renewal Registration
CPA

本证一年检验专用章有效一年
This certificate is valid for another year after
this renewal.

2021年6月30日

证书编号: 411800130029
No. of Certificate

批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPA:

发证日期: 2021 年 09 月 27 日
Date of issuance: 2021 年 09 月 27 日



年 月 日
y m d



米文清
姓 名
Full name
性 别 男
Sex
出生日 1949-12-01
Date of birth
工作单位 河南恒所会计师事务所有限公司
Working unit
身份证号码 M12901401201151
Identity card No.



年度检验登记
Annual Renewal Registration
注册会计师
CPA

本证书经检验专用章有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.

2021年6月30日

证书编号: 411050130020
No. of Certificate
批准注册协会: 河南省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs
发证日期: 2000 年 00 月 28 日
Date of Issuance



年 月 日
月 日 日

六、其他资料

1、按采购文件要求应提交的其他资料或供应商自认为有必要附入的其它资料。已提供材料无需重复提供服务承诺

我公司承诺：

- 1、承诺向学校食堂配送的食材应优质、新鲜，保质期为前二分之一段前。
- 2、承诺根据学校要求及时供货。供货时应附一式三联送货单，学校留存二联，供货商留存一联，送货单格式应与市场监管局监制的“一票通”发票相符。
- 3、承诺配送食材时能保证履行索证索票制度，及时向学校食堂提供索证索票等相关证明材料。
- 4、承诺从业人员均取得相应的健康证。
- 5、承诺贮存食材的包装、工具、设备安全、无害，保持清洁；食材配送车辆为厢式车辆且专车专用，定期消毒，防止食材被污染。
- 6、承诺按学校要求的时间、地点进行供货。若遇突发事件或不可抗力的特殊情况，需变更供货内容和时间，能与学校协商解决。
- 7、承诺每年必须参保食品安全责任险，若因配送食材存在质量问题而导致学生出现不良反应或中毒情况，能承担一切经济费用，并承担法律上的一切责任。
- 8、承诺建有食品安全档案，并按要求存放2年以上。
- 9、承诺不向学校提供下列食材：
 - (1) 腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他感官性状异常，可能对人体健康有害的；
 - (2) 含有致病性寄生虫、微生物的，或者微生物毒素含量超过国家限定标准的；
 - (3) 包装物污秽不洁、严重破损或运输工具不洁造成污染的；
 - (4) 掺假、掺杂、伪造或超过保质期限的；
 - (5) 没有检验合格证的；

(6) 政府部门禁止出售的或其他不符合食品卫生标准和要求的；

(7) 含有毒、有害物质或者被有毒、有害物质污染、可能对人体健康有害的；

(8) 将非食品当作食品的、加入非食用化学物质的或用非食品原料加工的。

10、如我公司有幸中标，承诺合同执行期间，若未能履行合同约定义务，可由学校提出，经教育后勤服务中心备案后，由教育后勤服务中心选择其他中标供应商供应；配送期间有学校因客观原因不需配送的，风险由我公司自行承担。

11、我公司保证 24 小时电话响应、服务人员 2 小时到达现场、售后服务、解决问题时间等。

12、配送：食材配送均实施日配送制度，我公司保证派专人专车（肉食冷藏配送）将食材于每天（节假日除外）上午 10 时前配送到各学校由学校指定的专人进行验收。

13、在配送过程中配送产品发生的损害、胀包、密封破损产生的损失，由我公司自行承担。

14、我公司保证建立和完善校园食品卫生安全突发事件的应急机制，制定详细的应急预案，明确突发情况下应急措施、细化人员救治、危害控制、事故调查、善后处理、舆情应对等具体工作方案，做到防患于未然。

15、我公司保证所有工作人员必须进行身体健康检查，符合从业标准，保证所有上岗人员必须持有健康证，方可上岗。

16、我公司保证自觉接受各部门的监督和南召县中小学校健康服务中心的管理

供应商(电子签章)： 南阳瑞星源实业有限公司

日期： 2023 年 08 月 31 日

2、中小企业声明函

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加桐柏县教育体育局(单位名称)的桐柏县教育体育局桐柏县城区中小学午餐供应服务项目(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. 桐柏县教育体育局桐柏县城区中小学午餐供应服务项目 (标的名称),属于租赁和商务服务业(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为南阳瑞星源实业有限公司(企业名称),从业人员50人,营业收入为89.8540万元,资产总额为6.3254万元',属于微型企业(中型企业、小型企业、微型企业);

2. / (标的名称),属于/ (采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为/ (企业名称),从业人员/人,营业收入为_____万元,资产总额为/万元',属于/ (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(电子签章):南阳瑞星源实业有限公司

日期: 2023 年 08 月 31 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

市场监管总局政务服务窗口

首页 > 国务院部门服务窗口 > 市场监管总局 > 小微企业名录

小微企业名录

河南

南阳瑞星源实业有限公司

请输入验证码 1566

立刻查询

重置信息

查询结果

企业名称	统一社会信用代码/注册号	查看详情
南阳瑞星源实业有限公司	91411303MA46Q0GD1	查看

1

本服务由市场监管总局提供

其他相关服务

- 小微企业名录
就业创业
- 食品安全抽检公布结果查询
企业服务
- 扶持政策集中公示
企业服务
- 全国12315互联网平台
社会保障
- 特种设备行政许可系统
社会保障
- 国家标准信息查询
其他

全国个体私营经济发展服务网 (小微企业名录)

首页

我要查政策

我要查小微企业(含个体工商户)

我要学知识

我去专题找服务

首页 / 我要查小微企业(含个体工商户)

南阳瑞星源实业有限公司

查询

小微企业年报说明

小微企业
信息争议申诉

• 南阳瑞星源实业有限公司 [有限责任公司\(自然人投资或控股\)](#)

统一社会信用代码/注册号: 91411303MA46Q0GD1

成立日期: 2019年05月08日

登记机关: 南阳市市场监督管理局宛城分局

首页 < 上一页 1 下一页 > 尾页

版权所有: 国家市场监督管理总局 备案号: 京ICP备18022388号-2

技术支持电话: 010-88650856

技术咨询: 微信搜索“你我她”公众号, 关注后进行咨询。

地址: 北京市西城区三里河东路八号 邮政编码: 100820



首页 / 我要查小微企业 / 企业详情

企业名称: **南阳瑞星源实业有限公司** 有限责任公司(自然人投资或控股) 小微企业 信息异议申诉

统一社会信用代码/注册号	91411303MA46Q0GDX1	注册资本:	1000万人民币
登记机关	南阳市市场监督管理局内城分局	所属门类	批发和零售业
成立日期	2019年05月08日	行业	建材批发

- 享受扶持政策信息
- 经营异常信息
- 严重违法失信信息
- 企业黑名单信息
- 更多信息

暂无享受扶持政策

3 、 残疾人福利企业声明函（如有）

我公司不属于残疾人福利企业

4 、 监狱企业证明文件（如有）

我公司不属于监狱企业

5、南阳市政府采购供应商信用承诺函

致(采购人): 桐柏县教育体育局

单位名称: 南阳瑞星源实业有限公司

统一社会信用代码: 91411303MA46Q0GDX1

法定代表人: 苗悦

联系地址和 电话: 河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交叉口西150米北包庄店面52号、17761628925

我单位自愿参加本次政府采购活动, 严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规, 坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则, 依法诚信经营, 无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺, 本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- (一)具有独立承担 民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合 同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的 良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内 , 在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性, 如有弄虚作假或其他违法违规行为, 愿意承担一切法律责任, 并承担因此所造成的一切损失。

供应商(电子签章): 南阳瑞星源实业有限公司

法定代表人或授权代表(电子签章): _____

日期 : 2023 年 08 月 31 日

6、桐柏县政府采购供应商信用记录表

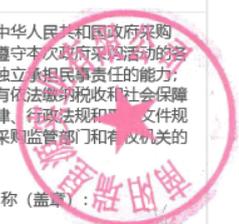
供应商均应注册（桐柏县政府采购信用管理系统网址 <http://tongbai.nanyangzcxxy.cn/>），并提供“桐柏县政府采购供应商信用记录表”

2023/8/24 15:50

桐柏县政府采购信用管理系统

桐柏县政府采购供应商信用记录表 暨信用承诺书

2023年08月24日

单位名称	南阳瑞星源实业有限公司	统一社会信用代码	91411303MA46Q0GD1
联系人	苗悦	联系电话	17761628925
联系地址	河南省南阳市宛城区汉冶街道张衡东路与理想路交叉口西150米北包庄店面52号		
信用得分	60	星级	
信用承诺	<p>南阳瑞星源实业有限公司自愿参加贵中心（公司）组织的本次采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我们郑重承诺，本公司符合《政府采购法》第二十二条规定的条件，包括，具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；有履行合同所必须的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；符合法律、行政法规和招标文件规定的其他条件。如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿承担一切法律责任，接受各级政府采购监管部门和有关部门的审查和处罚。</p> <p>供应商名称（盖章）：</p> <p>法定代表人（签字）：</p> <p>2023年08月24日</p>		

七、信用承诺书

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的供应商形象。本人代表本单位作出以下承诺：

(一) 本单位对所提交的企(事)业单位基本信息、企(事)业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料、均合法、真实、准确、有效。无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

(二) 严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动，不挂靠、借用、出租、出借、转让资质，积极履行社会责任，促进廉政建设。

(三) 自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、胁迫他人投标(放弃中标)、恶意投诉、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序。

(四) 本单位及项目经办人员信用状况良好，未被列为失信惩戒对象或“老赖”，符合参与公共资源交易活动的相关要求。

(五) 本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形，若中标，本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施，及时交纳农民工工资保证金。切实维护农民工权益。

(六) 若中标，本单位将在规定的时间内与采购人签订合同并自觉履行合同义务。不转包或违法分包中标项目。

(七) 自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

(八) 本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查，积极配合行政监督部门的投诉处理；本单位及项目经办人员如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚(处理)。依法承担购偿责任和刑事责任。并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行为(信用)记录。

(九) 本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人或委托代理人(签字或电子签名):_____

企业名称(盖章或电子签章): 南阳瑞星源实业有限公司

项目负责人(签字或电子签名):_____

2023 年 08 月 31 日

八、采购文件 内容确认书

桐柏县教育体育局 (采购人名称) :

河南豫尧工程管理有限责任公司 (代理机构名称) :

我单位南阳瑞星源实业有限公司 (单位名称)在投标文件递交截止之日十日前我方已经仔细阅读本项目整个采购文件及有关组成文件的内容,已充分行使对本项目采购文件及有关组成文件提出需要澄清、疑问、异议的权利。

我方递交投标文件后即表明我单位(单位名称)南阳瑞星源实业有限公司、法定代表人(姓名及身份证号):苗悦、411326199509052822、项目负责人(姓名及身份证号):苗悦、411326199509052822对本项目采购文件及有关组成文件的内容已充分理解并全部同意没有任何异议且我方保证在递交投标文件后,我方承认、理解和遵照执行本次采购文件及有关组成文件的每一款要求,并放弃提出一切存有含糊不清或误解的权利。投标文件递交截止之日十日前未仔细阅读本项目整个采购文件及有关组成文件的内容,未行使对本项目采购文件及有关组成文件提出需要澄清、疑问、异议的权利所造成的后果由我单位自行负责。

法定代表人(签字或电子签名):_____

企业名称(盖章或电子签章):南阳瑞星源实业有限公司

项目负责人(签字或电子签名):_____

日期: 2023 年 08 月 31 日